



# COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 - Via Roma 69 - Provincia di Sassari  
C.F. 00237220900 - Tel. 079\7998135 – fax 079\799288  
e-mail: [finanze@comune.anela.ss.it](mailto:finanze@comune.anela.ss.it) - [tributi@comune.anela.ss.it](mailto:tributi@comune.anela.ss.it)  
pec: [ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it) - [ufficiotributi@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficiotributi@pec.comune.anela.ss.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N°36 Del 24/09/2020	Oggetto: Liquidazione dell'incentivo per la <i>performance</i> individuale per l'anno 2019
------------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO CHE** con decreto del Sindaco, n°3 del 21.05.2019 è stata attribuita la responsabilità del Servizio Finanziario;

#### DATO ATTO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 07.05.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, esecutivo ai sensi di legge;
- con delibera di Giunta n. 31 del 05.06.2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTE** le norme che disciplinano l'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività e il miglioramento dei servizi ovvero:

- il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018, il quale prevede all'art. 68, c. 3, che: *“La contrattazione integrativa destina ai trattamenti economici di cui al comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) la parte prevalente delle risorse di cui all'art. 67, comma 3, con esclusione delle lettere c), f), g) di tale ultimo comma e, specificamente, alla performance individuale almeno il 30% di tali risorse”*, collegando quindi l'attribuzione del compenso incentivante ai risultati di gruppo e all'impegno individuale;
- il CCDI 2016-2018 con il quale sono stati stabiliti i criteri generali per la gestione dell'incentivo di produttività e le modalità di riconoscimento;
- gli articoli 7, 9, 19 e 31 comma 2 del D.Lgs. n. 150/2009;
- la certificazione dell'organo di controllo<sup>1</sup> in cui si attesta la regolarità del processo di valutazione, da parte dei Responsabili di Servizi/Uffici e l'attestazione del grado di conseguimento dei risultati per gli obiettivi gestionali;
- il CCDI 2016-2018 di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019, con il quale sono state previste le risorse variabili da destinare al compenso incentivante la produttività e il miglioramento dei servizi;

**DATO ATTO** che è stato predisposto, a cura del Servizio/Ufficio Personale, l'elenco dei dipendenti aventi diritto all'incentivo e, per ciascuno, l'importo spettante in relazione ai risultati conseguiti;

**Tutto ciò premesso e considerato;**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

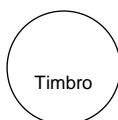
**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**DETERMINA**

- **DI LIQUIDARE**, per i motivi indicati in narrativa ai quali espressamente si rinvia, l'incentivo per la *performance* individuale, per l'anno 2019 ai dipendenti i cui nominativi e il relativo importo sono indicati nell'elenco in atti;
- **DI DARE ATTO** che il costo complessivo ammonta a **€ 6.158,88** oltre agli oneri a carico dell'Ente, che trova imputazione nel bilancio di previsione del C.E. così come sotto indicato:
  - per €.6158,88 per competenze al cap. 1026 impegno 241/2020;
  - per €.1496,67 per oneri al cap. 1039 impegno 237/2020
  - per €.523,50 per Irap al cap. 1062 impegno 236/2020
- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'ufficio competente per la pubblicazione presso l'Albo pretorio online dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013. Originale della presente si trova depositato presso l'ufficio del responsabile del presente procedimento;
- **DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio Finanziario equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni, nonché ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

---

Anela, 24/09/2020



**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to digitalmente Dott. Soro Sebastiano**

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

**Data 25/09/2020**

**Il responsabile dell'Ufficio**

**F.to Antonio Pintore**