

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

Comune di Anela



Comune di Anela

Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E VIGILANZA

Determ. N° 69 Del 20/09/2019	OGGETTO: DETERMINAZIONE E ATTRIBUZIONE, AL PERSONALE DIPENDENTE, DEI COMPENSI DIRETTI AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PER L'ANNO 2018.
REP.Gen. N° del __/__/2019	

L'anno **duemiladiciannove**, addì **venti** del mese di **settembre**, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE

Richiamato il decreto del Sindaco n. 01/2019 ai sensi dell'art. 50 com. 10 del TUEL;

- **Vista** la deliberazione della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), n. 111, in data 22 ottobre 2010 che, in ordine alla valutazione del personale dipendente ai fini della corresponsione dei compensi in oggetto, testualmente recita:
- **Nella parte descrittiva:**
ritenuto, invece, che questa Commissione può e deve ribadire che, entro i termini previsti dalla legge, le amministrazioni sono tenute ad operare la valutazione individuale del personale dirigenziale e non dirigenziale, anche indipendentemente dalle conseguenze di ordine economico;
rilevato, infine, che tali principi devono valere a maggior ragione anche per il comparto delle regioni e autonomie locali, considerando che i termini per l'adeguamento della contrattazione collettiva integrativa sono differiti, rispettivamente, al 31 dicembre 2011 e al 31 dicembre 2012, e che, in sede di prima valutazione, potrà precedersi in applicazione dei criteri attualmente in vigore.»;
- **Nella parte dispositiva:**
«b) *gli enti territoriali devono egualmente procedere alla valutazione individuale, eventualmente in applicazione dei criteri vigenti.»;*
- **Ritenuto**, nelle more dell'adeguamento della contrattazione collettiva integrativa, di dover procedere in applicazione dei criteri previgenti al D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- **Visto** l'art. 18 del CCNL 1° aprile 1999, che testualmente recita:
«Art. 18 - Collegamento tra produttività ed incentivi.
(Articolo così sostituito dall'art. 37 del C.C.N.L. 22.01.2004)
1. La attribuzione dei compensi di cui all'art. 17, comma 2, lett. a) ed h) è strettamente correlata ad effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali-quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.
2. I compensi destinati a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi devono essere corrisposti ai lavoratori interessati soltanto a conclusione del periodico processo di valutazione delle prestazioni e dei risultati nonché in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG o negli analoghi strumenti di programmazione degli enti.
3. La valutazione delle prestazioni e dei risultati dei lavoratori spetta ai competenti dirigenti nel rispetto dei criteri e delle prescrizioni definiti dal sistema permanente di valutazione adottato nel rispetto del modello di relazioni sindacali previsto; il livello di conseguimento degli obiettivi è certificato dal servizio di controllo interno.
4. Non è consentita la attribuzione generalizzata dei compensi per produttività sulla base di automatismi comunque denominati.»
... omissis ...
- **Visto** il verbale n. 1 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Contratto collettivo decentrato integrativo per la disciplina di incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2018";

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

- **Acquisito** il prospetto di attribuzione degli incentivi alla produttività 2018 sottoscritto dai Responsabili dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona, Affari Generali e Vigilanza, Tecnico, Finanziaria, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- **Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche », e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: « Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»;
- **Visto** l'art. 9 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, recante: «Contenimento delle spese in materia di impiego pubblico»;
- **Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni ed integrazioni;
- **Visto** lo statuto comunale

DETERMINA

- Di prendere atto di quanto specificato in premessa;
- Di approvare il prospetto di attribuzione degli incentivi alla produttività anno 2018 (**determina di rettifica n. 16 del 31/05/2019 che ne quantifica le risorse, adottata dall'area finanziaria**) e sottoscritto dai Responsabili dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona, Affari Generali e Vigilanza, Tecnico, Finanziaria, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- Di attribuire al personale dipendente i compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi per l'anno 2018 come da prospetto allegato;
- Di imputare la somma di €. 8.433,21 all'imp. 792/2018 cap. 1026, imp. 793/2018 cap. 1039, imp. 799/2018 cap. 1062;

Di autorizzare il responsabile del servizio competente a provvedere agli adempimenti conseguenti.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Antonio Pintore

Il Responsabile del Servizio

F.to Dr. Antonio Damiano Mulas

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Sebastiano Soro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

Data __/__/2019

Il responsabile del Servizio