

Comune di Anela



## Comune di Anela Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela  
Tel. 079/799046 fax 079/799288  
P.I.00237220900

Ufficio di Segreteria

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 30	OGGETTO:
Del 09/07/2014	

**ADOZIONE PEG ANNO 2014.**

L'anno **duemilaquattordici**, il giorno **nove** del mese di **luglio** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Cognome e Nome
Dr. Giovanni Dettori
Sig. Nurra M. Raimondo
Dr.ssa Bulla Sebastiana
Sig. Farina A. Pasquale
Sig. Falchi Giovanni

Incarico
Sindaco
Vicesindaco
Assessore
Assessore Esterno
Assessore Esterno

Presente
X
X
X

Assente
X
X

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n° 267/2000 il Segretario Comunale **Dr. Luigi Pirisi**.

Il Sindaco, **Dr. Giovanni Dettori** constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il bilancio di previsione 2014, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°12 del 22/05/2014 corredata del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica riferiti al triennio 2014/2016;

**RICORDATO** che, ai sensi dell'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, col bilancio di previsione è affidato a ciascun servizio un complesso di mezzi finanziari specificato negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio;

**VISTO** il disposto dell'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 che così recita: "Sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione affidando le dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi";

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che al comma 1 prevede "la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

**RILEVATO** che, questo comune, ai sensi dell'art. 169, comma 3, del Tuel non ha l'obbligo di approvazione del piano esecutivo di gestione, ma intende comunque procedere alla sua approvazione, in quanto strumento importante per la gestione economico-finanziaria ed indispensabile per la corretta attuazione del principio di separazione tra indirizzo politico e gestione tecnica di cui al richiamato art. 107 del Tuel;

**DATO ATTO**

- che il Piano esecutivo di gestione contiene un'ulteriore graduazione in capitoli delle risorse per la parte delle Entrate e degli interventi per la parte Spesa;
- che per l'esiguità del numero dei capitoli e della struttura dell'ente non si ritiene necessario effettuare la ripartizione per centri di costo;

**RICHIAMATI** i decreti sindacali n° 7, 8, 9 del 2010 e n. 2 del 2012, con i quali sono stati individuati e nominati i responsabili dei servizi cui attribuire il potere di assumere gli atti di gestione:

- Affari Generali: Dott. Giovanni Dettori – Sindaco
- Area Amministrativa: Sig.ra Lorenza Bulla – cat. D
- Area Finanziaria: Dott. Sebastiano Soro – cat. C
- Area Tecnica: Geom. Francesco Bulla – cat. D

**RITENUTO** pertanto di assegnare ai suddetti responsabili le risorse finanziarie individuate, per ciascun responsabile di servizio, nello schema di P.E.G. allegato alla presente deliberazione;

**VISTI** i prospetti allegati e relativi alle assegnazioni del P.E.G. per l'anno 2014, predisposto dal servizio finanziario;

**VISTI** i vigenti regolamenti di contabilità e l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**ACQUISITI** i pareri ex art. 49, 1° comma, D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

**CON** votazione unanime espressa nei modi e termini di legge

**DELIBERA**

Di approvare, per i motivi citati in premessa e che si intendono qui integralmente riportati, il piano esecutivo di gestione definito in conformità al bilancio annuale di previsione per l'anno 2014;

Di assegnare ai responsabili dei servizi i capitoli di entrata e di spesa del piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2014, di cui ai prospetti allegati, che fanno parte integrale e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che l'assunzione di impegni di spesa sarà competenza esclusiva di ciascun responsabile, mediante l'adozione di appositi provvedimenti denominati "determinazioni", previa acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilita, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta comunale;

Di stabilire che, eventuali variazioni agli stanziamenti dei capitoli assegnati, nell'ambito dello stesso intervento, saranno proposte dal Responsabile del servizio e deliberate dalla Giunta comunale, ovvero, qualora modifichino le previsioni del bilancio, saranno proposte al Consiglio comunale e da questo deliberate;

Di comunicare il presente atto ai responsabili dei servizi, dando atto che dal momento della comunicazione decorre l'affidamento di quanto indicato nella presente delibera;

Di dichiarare la presente deliberazione all'unanimità dei voti immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

**F.to Dr. Giovanni Dettori**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica art. 49 comma 2 TUEL

**Data 08/07/2014**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Dr. Giovanni Dettori

---

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n°267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

**Data 11/07/2014**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n°267, il giorno **09/07/2014** perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi (dell'art. 134, comma 4°).

**Data 11/07/2014**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

**1. E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo**

**Data 11/07/2014**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**