

Comune di Anela



## Comune di Anela Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela  
Tel. 079/799046 fax 079/799288  
P.I.00237220900

Ufficio di Segreteria

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 13	OGGETTO:
Del 14/03/2019	
NOMINA RESPONSABILE SUAPE.	

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **quattordici** del mese di **marzo** alle ore **13,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Cognome e Nome
Dr. Antonio Damiano Mulas
Dr. Giangiuseppe Nurra
Sig. Cosseddu Francesco
Sig. Nasone Roberto

Incarico
Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore

Presente
X
X
X

Assente
X

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n° 267/2000 il Segretario Comunale **Dr. Luigi Pirisi**.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **PREMESSO CHE:**

- il decreto legislativo n. 112/1998 ha attribuito ai Comuni le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio dei titoli abilitativi edilizi, mediante la creazione di apposite strutture all'interno delle quali sono istituiti "gli sportelli unici per le attività produttive";
- l'art. 4 comma 5 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, prevede che "*i comuni possono esercitare le funzioni inerenti al SUAP in forma singola o associata tra loro, in convenzione con le camere di commercio*";

#### **CONSIDERATO CHE:**

lo sportello unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE), così come

delineato dalla L.R. 20/10/2016, n. 24, e dalla successiva deliberazione di Giunta regionale n.11/14 del 28.02.2017, costituisce l'interlocutore unico del privato per l'espletamento di tutti gli adempimenti relativi a:

1. procedimenti amministrativi inerenti alle attività economiche e produttive di beni e servizi e di tutti i procedimenti amministrativi concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi;
2. procedimenti amministrativi riguardanti l'intervento edilizio, compresi gli interventi di trasformazione del territorio ad iniziativa privata e gli interventi sugli edifici esistenti;
3. procedimenti amministrativi riguardanti le manifestazioni o eventi sportivi o eventi culturali di pubblico spettacolo;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 77 del 07/12/2010 con la quale si stabiliva di istituire lo sportello unico per le attività produttive al fine di svolgere le azioni necessarie allo sviluppo economico del relativo territorio e contestualmente si nominava quale responsabile la Sig.ra Lorenza Bulla Istruttore Direttivo Amministrativo;

**CONSIDERATO** che la Sig.ra Lorenza Bulla dall' 01.01.2019 è stata collocata in quiescenza;

**PRESO ATTO** di quanto contemplato dal comma 4 dell'articolo 4 del Decreto citato il quale prevede espressamente che "l'Ufficio competente per il SUAP ed il relativo responsabile sono individuati secondo le forme previste dagli ordinamenti interni dei singoli comuni" e che se non viene nominato apposito responsabile tale incarico sia ricoperto ex legge dal Segretario Generale;

**RITENUTO** in conseguenza di procedere alla nuova nomina del Responsabile Suape nella persona del dipendente Dr. Mulas Maria Grazia Istruttore Amministrativo e di vigilanza Cat. C2, e in tale qualità, Responsabile dell'intero procedimento per il perseguimento dei fini e secondo le modalità operative di cui alla sopra richiamata normativa;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed omesso il parere di regolarità contabile, data la natura dell'atto;

**CON** votazione unanime e palese espressa nei modi e termini di legge ;

## **DELIBERA**

Per tutto quanto espresso nella narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di nominare la Dr. Mulas Maria Grazia, Istruttore Amministrativo e di Vigilanza, cat. C2, Responsabile del SUAPE del Comune di Anela a decorrere dal 20.03.2019 e, in tale qualità, responsabile dell'intero procedimento per il perseguimento di fini e secondo le modalità operative di cui alla sopra richiamata normativa.

2. Con separata unanime votazione palese il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

**DISPONE**

- La notifica all'interessato;
- La pubblicazione all'albo;
- La comunicazione alla Regione Autonoma della Sardegna Ass.to all'industria.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

**F.to Dr. Antonio Damiano Mulas**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica art. 49 comma 2 TUEL

**Data 14/03/2019**

**Il Responsabile del Servizio Amm.vo**

F.to Dr. Antonio Damiano Mulas

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile art. 49 comma 2 TUE

**Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

---

N.\_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n°267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

**Data 21/03/2019**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n°267, il giorno **14/03/2019** perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi (dell'art. 134, c.4).

**Data 21/03/2019**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

**1.** E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

**Data 21/03/2019**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**