



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
 Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanelia@legpec.it

Area Amministrativa

Determinazione n. 186 del 01/06/2021

Proposta n. 103 del 20/05/2021	Oggetto: LIQUIDAZIONE SERVIZIO COPIE A COLORI EFFETTUATE SULLE MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI RICOH IN USO AGLI UFFICI COMUNALI, PERIODO 11 MAGGIO 2020 – 11 MAGGIO 2021, COME DA CONVENZIONE TRIENNALE CON LA DITTA COPY LAB. -
-----------------------------------	--

CIG: ZD42CE4F30

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATI i decreti del Sindaco n. 05/2019 e n. 03/2020 ai sensi dell'art. 50 com. 10 del TUEL;

Premesso che:

- **con** deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 05/06/2020 è stato approvato il Piano esecutivo digestione(PEG) per il triennio in corso;
- **con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 01.04.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 20201-2023;
- **con** deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01.04.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, esecutivo ai sensi di legge;
- **con** l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Visti:

- gli art. 107 e 184 del d.lgs. n. 267/2000 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”
- l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010;
- il d.lgs. 33 del 14 marzo 2013;
- il Regolamento delle procedure per l’acquisizione in economia di beni e servizi approvato con delibera di C.C. n °2 del 03.03.2008;
- il D.lgs. N. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2, lettera a;
- la determinazione dell’ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATE:

- la determina n. 56 del 24/10/2018 relativa all'affidamento per fornitura servizio noleggio triennale fotocopiatrici multifunzione in uso agli uffici comunali alla ditta Copy Lab di Loi Alessandro **CIG.Z6A250AFAD**;

- la determina n. 48 del 07/05/2020 relativa impegno di spesa per servizio copie a colori effettuate sulle macchine fotocopiatrici multifunzioni ricoh in uso agli uffici comunali come da convenzione triennale con la ditta copy lab. **CIG. ZD42CE4F30;**
- la determina n. 50 del 14/05/2020 relativa alla liquidazione delle copie a colori effettuate da novembre 2018 al 24 aprile 2020;

ACQUISITA la fattura elettronica n. 6 del 17/05/2021, dell'importo di €. 461,25 (**non soggetta ad Iva - N2.2**) emessa dalla ditta Copy Lab di Loi Alessandro con sede a Oristano in Via Canali P.T. 12/14, inerente a n. **5125** copie a colori effettuate **dal 11/05/2020 al 11/05/2021** dalle macchine multifunzioni in dotazione all'Ente;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della somma dovuta;

ACCERTATO che la ditta aggiudicatrice risulta essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) a scadenza validità il **08/09/2021, prot. INAIL n. 27406498**;

DATO ATTO CHE a norma della legge 13 agosto 2010, n.136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari il Codice identificativo di gara (CIG) rimane quello già assunto in precedenza, ovvero, **CIG. ZD42CE4F30** e che l'appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il numero di conto dedicato all'appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

CONSTATATO che da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo Settore, con riferimento al soggetto, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;

DETERMINA

di liquidare in favore della ditta **Copy Lab di Oristano** la somma di **€. 461,25**, così come indicato dalla somma della fattura allegata alla presente, imputandone la spesa al cap. peg **1116** del corrente Bilancio a.f. 2021 con accreditamento della somma al C./C. Codice IBAN **IT29..... OMISSIONIS**;

di dare atto che, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, la Ditta non è soggetta all'applicazione dell'IVA in quanto opera col regime forfettario (**N2.2**);

di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile che attesti la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000;

di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio competente per la pubblicazione presso l'Albo pretorio online dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013. Originale della presente si trova depositato presso l'ufficio del responsabile del presente procedimento;

di precisare che ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza secondo le modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010

Il Responsabile del Procedimento
PINTORE ANTONIO

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 01/06/2021

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 01/06/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SALE FRANCESCO

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: LIQUIDAZIONE SERVIZIO COPIE A COLORI EFFETTUATE SULLE MACCHINE FOTOCOPIATRICI ,
PERIODO 11 MAGGIO 2020 – 11 MAGGIO 2021,

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.02.005	01.07	1116	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
61	269	461,25	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: LIQUIDAZIONE SERVIZIO COPIE A COLORI EFFETTUATE SULLE MACCHINE FOTOCOPIATRICI ,
PERIODO 11 MAGGIO 2020 – 11 MAGGIO 2021,

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.01.02.005	01.07	1116	2021	269
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
461,25	0	0,00	342	461,25

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.

Anela, 01/06/2021

L'addetto alle Pubblicazioni
PINTORE ANTONIO

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Anela, li _____

Il Responsabile del Servizio