



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F.: 00237220900
Tel. 079/799046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

Area Amministrativa

Determinazione n. 131 del 28/04/2023

Proposta n. 93 del 28/04/2023	Oggetto: Liquidazione fatture n. 570, 571 e 572 del 26.04.2023 in favore dell'operatore economico Mem Informatica con sede a Nuoro in Via Dessenay, 27, P.IVA 00920000916 relative ai canoni per la gestione del software gestionale Civilia Next per l'anno 2023. CIG: ZD43AB6C97
----------------------------------	--

Il Responsabile di Area

Richiamati i decreti del Sindaco n. 5/2022 e n. 6/2022, con i quali, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del TUEL, sono state attribuite rispettivamente la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario.

Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 01/06/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 01/06/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 15/09/2022 è stato approvato il Peg 2022/2024 e sono stati assegnate le risorse ai singoli servizi.

Dato atto che il Bilancio di previsione 2023/2025 è in fase di predisposizione.

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs, 18 Agosto 2000, n. 267, "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", a norma del quale gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- gli artt. 151, c. 4, 183, 184, del D. Lgs, 18 Agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse.

Richiamata la determinazione di affidamento e impegno di spesa con la quale si è provveduto a rinnovare il servizio relativo alla gestione del software gestionale Civilia Next "Gestione economato, gestione economica del personale,

inventario beni, IUC, protocollo, demografia, risorse economiche ed assistenza trasmissioni telematiche" n. 104 del 07.04.2023 all'operatore economico Mem Informatica con sede a Nuoro in Via Dessenay, 27, P.IVA 00920000916 per l'anno 2023.

Vista le fatture elettroniche nn.:

- 570 del 26.04.2023 dell'importo di € 1.223,43 Iva compresa acquisita al nostro protocollo al n. 1654 in data 27.04.2023 riguardante il canone di assistenza area demografici;
- 571 del 26.04.2023 dell'importo di € 910,35 Iva compresa acquisita al nostro protocollo al n. 1656 in data 27.04.2023 riguardante il canone di assistenza procedura protocollo;
- 572 del 26.04.2023 dell'importo di € 4.510,43 Iva compresa acquisita al nostro protocollo al n. 1655 in data 27.04.2023 riguardante il canone di assistenza procedure finanziarie.

Dato atto che la ditta aggiudicatrice ha regolarmente effettuato l'esecuzione della fornitura dei beni/servizi in oggetto in conformità con la qualità e quantità richiesta.

Constatata la regolarità contributiva della ditta fornitrice mediante acquisizione del DURC prot. INAIL_37128916 del 03.03.2023 avente validità fino al 01.07.2023.

Dato atto che a norma della legge 13 agosto 2010, n. 136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari il Codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: **ZD43AB6C97** e che l'appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il numero di conto dedicato all'appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo.

Visto il disposto dell'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000.

Visti:

- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ritenuto di dover provvedere in merito, procedendo alla liquidazione di quanto dovuto.

DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii..

Di liquidare le fatture elettroniche nn. 570, 571 e 572 del 26.04.2023 dell'importo complessivo di € 6.644,21 Iva compresa acquisite al nostro protocollo ai nn. 1654,1656 e 1655 in data 27.04.2023 emesse dall'operatore economico Mem Informatica con sede a Nuoro in Via Dessenay, 27, P.IVA 00920000916, riguardanti i canoni relativi alla gestione del software gestionale Civilia Next per l'anno 2023.

Di imputare la spesa al capitolo 1085 del Bilancio di previsione 2023/2025 in fase di predisposizione, sull'impegno definitivo n. 148 del 2023.

Di dare atto che, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l'IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art. 17-ter DPR 633/1972.

Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica.

Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

Di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR nei termini e con le modalità previste dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

Di trasmettere la presente all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/20.

Il Responsabile del Procedimento
LAI ILARIA

Il Responsabile di Area
LAI ILARIA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 28/04/2023

Il Responsabile del Servizio
LAI ILARIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 28/04/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to LAI ILARIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Affidamento e impegno di spesa per il rinnovo del software gestionale Civilia Next "Gestione economato, gestione economica del personale, inventario beni, IUC, protocollo, demografia, risorse economic

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.19.001	1.2	1085	2023	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
37	148	6.644,21	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: Affidamento e impegno di spesa per il rinnovo del software gestionale Civilia Next "Gestione economato, gestione economica del personale, inventario beni, IUC, protocollo, demografia, risorse economic

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.19.001	1.2	1085	2023	148
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
6.644,21	0	0,00	218	6.644,21

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.</p> <p>Anela, 04/05/2023</p> <p>L'addetto alle Pubblicazioni PINTORE ANTONIO</p>

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME
<p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Anela, li _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p>