



# **COMUNE DI ANELA**

**C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900**

## **SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA**

### **DETERMINAZIONE**

### **DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SOCIO – ASSISTENZIALE**

<b>N. 118</b> <b>Del 31.08.2016</b>	<b>OGGETTO:</b> Legge n° 162/98 – Liquidazione servizio assistenza domiciliare al Consorzio NET Soc. Coop. Soc. Onlus di CAGLIARI mese di Giugno 2016 – Annualità 2016/Gestione 2015 – Proroga piani periodo Gennaio / Giugno 2016 – <b>CIG: ZAB189F110</b>
--	---

L'anno duemilasedici, il giorno trentuno del mese di Agosto nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto di nomina dei responsabili di servizio ai sensi del Decreto Legislativo n° 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTA** la Legge n° 162 del 21.05.1998, art. 1, comma 1 lett.c);

**VISTA** la propria DT n° 1 del 04.01.2016 di impegno di spesa per la proroga e avvio dei piani personalizzati di cui alla Legge 162/98 – annualità 2016/gestione 2015 - per il periodo Gennaio – Giugno 2016;

**VISTA** la fattura elettronica n° 2/1028 del 26.07.2016, acquisita al protocollo in data 28.07.2016 al n° 1601 dell'importo di € 1.981,45, onnicomprensivo, del Consorzio NET Soc. Coop. Soc. Onlus di Cagliari relativa alla gestione del servizio di Assistenza Personale Domiciliare ai sensi della Legge 162/98, svolto nel mese di Giugno 2016;

**CONSIDERATO** che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

**VISTA** la regolarità della sopra elencata fattura;

**RITENUTO** doveroso provvedere in merito;

**VISTO** il Bilancio 2016;

## DETERMINA

**DI DARE ATTO** di quanto in premessa;

**DI LIQUIDARE** l'importo complessivo di **€ 1.981,45** al Consorzio NET Soc. Coop. Soc. Onlus di Cagliari per il servizio reso di Assistenza Domiciliare per disabile in situazione di gravità, nel mese di Giugno 2016 a saldo della fattura sopra elencata;

**DI IMPUTARE** la spesa di **€ 1.981,45** al Cap 1887 - Bilancio 2016.

---

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(F.to Ass. Soc. Luigia Rubanu)

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( F.to Bulla Lorenza )

-----

---

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dr. Sebastiano Soro)

---