



**COMUNE DI ANELA**  
**C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900**

**SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA**

**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SOCIO – ASSISTENZIALE**

<b>N. 38</b> <b>Del 04.03.2014</b>	<b>OGGETTO:</b> Gestione Servizio di Assistenza Extrascolastica minore disabile – Liquidazione competenze mese di Gennaio 2014 alla Coop. Sociale "L'Ametista" di Anela – <b>CIG:</b> <b>Z180D674F4</b>
---------------------------------------	--

L'anno duemilaquattordici, il giorno quattro del mese di Marzo nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto di nomina dei Responsabili di servizio ai sensi del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n°267/2000;

**VISTA** la fattura n° 3 del 01.02.2014, acquisita al protocollo in data 19.02.2014 al n° 393, dell'importo di € 292,03 onnicomprensivo, della Coop. Sociale "L'Ametista" di Anela, relativa alla gestione del servizio di Assistenza extrascolastica a favore di un minore disabile, svolta nel mese di Gennaio 2014;

**ACCERTATO** che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Determinazione n° 5 del 07.01.2014, per l'importo di € 1.368,75, imputando la spesa al Tit. 1 – Funz. 10 – Serv. 4 – Int. 3 – Cap. 1896 Imp. 1131/2010 - e all' imp. 957/2011 - Bilancio 2014, in corso di redazione;

**CONSIDERATO** che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

**VISTA** la regolarità della sopra elencata fattura;

**RITENUTO** doveroso provvedere in merito

**VISTO** il Bilancio 2014, in corso di redazione;

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** di quanto in premessa;

**DI LIQUIDARE** l'importo complessivo di € 292,03 al Tit. 1 – Funz. 10 – Serv. 4 – Int. 3 Cap. 1896 Imp. 1131/2010 - Bilancio 2014 in corso di redazione, alla Coop. Sociale "L'Ametista" di Anela a saldo della fattura su indicata.

---

---

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(F.to Ass. Soc. Rubanu Luigia)

-----

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(F.to Lorenza Bulla)

-----

---

---

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(F.to Dr. Sebastiano Soro)

-----

---

---