



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
 Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanelा@legpec.it

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Atto n. 53 del 26/10/2022	Oggetto: Incarico professionale di supporto al RUP relativamente all'espletamento dell'iter connesso all'attuazione delle opere pubbliche e procedimenti vari. Mandato al Responsabile del servizio tecnico per l'espletamento degli atti conseguenti.
--	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisei** del mese di **ottobre** alle ore **17:00** in videoconferenza, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	NURRA GIANGIUSEPPE	Si	
Vicesindaco	MAMELI PIETRO ANGELO	Si	
Assessore	NASONE PASQUALE	Si	
Assessore	NASONE ROBERTO	Si	

Presenti: **4**
 Assenti: **0**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **Ara Antonio**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Dott. Giangiuseppe Nurra** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che:

- Il Responsabile del Servizio Tecnico ha rappresentato all'Amministrazione comunale la grave difficoltà in cui è costretta ad operare l'Area Lavori Pubblici, a causa della mancanza di personale assegnato alla stessa Area;
- si rende necessario, attesa la carenza di figure professionali interne in grado di svolgere l'attività di supporto al RUP per l'espletamento dell'iter connesso all'attuazione delle opere pubbliche comprese nella programmazione Triennale dei lavori pubblici 2022. – 2024, e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2022..., nonché per le opere pubbliche inserite nelle programmazioni precedenti ed ancora in itinere, conferire un incarico di esterno;
- l'articolo 31, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che “Nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale,” ;

Visto il Documento unico di programmazione (DUP) – Triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione Consiliare n. 20 del 01/06/2022;

Visto il bilancio di previsione triennio 2022-2024 approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 01/06/2022;

Dato Atto che:

- questa Amministrazione Comunale, in considerazione dei notevoli carichi di lavoro dell'Ufficio Tecnico e dell'insufficienza delle risorse umane assegnate (Una sola Unità), nonché delle difficoltà di svolgere le funzioni d'istituto, intende avvalersi dell'ausilio di un tecnico esterno per lo svolgimento di attività di supporto al Responsabile del Procedimento (R.U.P.) nella gestione completa dei vari interventi;
- le varie procedure presentano notevoli gradi di complessità tecnico - amministrativa e la necessità di essere trattate da personale tecnico specializzato;

Ritenuto che per procedere nei tempi programmati:

- al completamento ed alla realizzazione dei seguenti procedimenti:
 1. Completamento Piazza S'olina”
 2. Ampliamento cimitero comunale”
 3. Lavori di manutenzione della viabilità rurale strada vicinale Sa sedda e su Palu – Ambisua;
 4. Rimboschimento annualità 2021
 5. Gestione Direttiva E Tecnica – Operativa Degli Impianti Di Depurazione Acque Reflue
 6. lavori di ristrutturazione e manutenzione straordinaria dell'impianto di depurazione
 7. Monitoraggi SMEC – BDAP - ISTAT – SIMOG, Anac ecc. ecc.
 8. Gestione delle aree cimiteriali – concessioni e contratti
 9. Realizzazione degli interventi previsti nel “Progetto di Sviluppo Locale Logudoro Goceano (Prs 2014-2019, Strategia 5.8 - Programmazione Territoriale).

- alla programmazione delle nuove opere pubbliche dando continuità all'esame della predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa necessaria, sia necessario ed opportuno conferire apposito incarico di supporto al RUP, con l'individuazione di una figura professionale dotata di adeguata esperienza nonché capacità di utilizzo delle specifiche piattaforme informatiche dell'Ente al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati;

Ritenuto pertanto dare mandato al responsabile del servizio tecnico per procedere all'affidamento dell'incarico di supporto al RUP ad un professionista esterno in possesso delle su descritte capacità professionali per un periodo di circa Quattro mesi e per un totale di circa 192 ore (48 ore mensili);

Visti gli artt. 31, comma 11, D.Lgs. 50/2016 e 273, comma 2, D.P.R. 207/2010 disciplinanti la materia del supporto al RUP;

Visto il D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs 50/2016;

Visto il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii;

Tutto ciò premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Acquisito il parere ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000 in esito alla regolarità tecnica;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte;

Di incaricare il Responsabile del Servizio “settore tecnico” a dar corso a tutti gli atti necessari e conseguenti per l'affidamento dell'incarico professionale di supporto al RUP relativamente agli interventi sopra elencati.

Di dare atto che gli onorari per lo svolgimento del servizio saranno impegnati sia da quadro economico di progetto che dal bilancio;

Inoltre, stante l'urgenza di procedere, con separata votazione unanime favorevole legalmente resa

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Dott. Giangiuseppe Nurra	Segretario Comunale Ara Antonio
--	---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **26/10/2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Anela, 09/11/2022

Segretario Comunale
f.to Ara Antonio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **09/11/2022** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Anela, 09/11/2022

Segretario Comunale
Ara Antonio

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Anela, li _____

Il Responsabile del Servizio