



# Comune di Borutta

## Provincia di Sassari

BANDO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA  
A TEMPO INDETERMINATO IN REGIME DI TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO – TECNICO, CAT. D.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. 150/2009,  
in esecuzione della determinazione n. 61 del 06/07/2018

### RENDE NOTO

che il Comune di Borutta intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni, con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, Cat. D, interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante mobilità volontaria, per l'eventuale copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006, n. 198.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento per mobilità presso il Comune, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura di mobilità.

#### Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di mobilità i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) possesso del titolo di studio di: Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile o Laurea Magistrale (LM) o altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;
- 2) Inquadramento di ruolo nella Categoria D, Profilo professionale: ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO;
- 3) Nulla osta incondizionato dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento per mobilità;
- 4) Non aver subito, negli ultimi 2 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- 5) Non aver procedimenti penali in corso;
- 6) Anzianità di servizio nel servizio di appartenenza di almeno un anno.

Non saranno ammesse domande appartenenti a candidati di categorie inferiori o superiori.

#### Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, debitamente sottoscritta da parte del candidato, dovranno essere indicati:

- gli elementi identificativi personali (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza, numero di telefono);
- l'Ente di appartenenza;
- la categoria giuridica, posizione economica e profilo professionale rivestito;
- il titolo di studio (con indicazione della data e del luogo del conseguimento, nonché della votazione ottenuta).

La domanda dovrà altresì essere corredata:

- da nulla osta incondizionato;
- da curriculum professionale dettagliato;
- dichiarazione personale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, art. 46 e 47, inerente:
  - a) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte, capacità e competenze professionali acquisite;
  - b) specificazioni di ulteriori titoli vari e/o culturali.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato così da poterne consentire la corretta valutazione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non verranno prese in esame le domande prive della sottoscrizione o della copia fotostatica del documento di riconoscimento.

### Art. 3 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 20 luglio 2018, alle ore 11:00, la domanda redatta in carta semplice, con le seguenti modalità:

- mediante raccomandata A/R, indirizzata al Comune di Borutta – Via della Libertà, N° 11 - 07040
- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico (lunedì - venerdì dalle 8.00 alle 14.00 - Lunedì e martedì dalle 15.00 alle 18.00);
- tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.borutta.ss.it

Il plico dovrà contenere l'indicazione: "Domanda mobilità ESPLORATIVA – Istruttore Direttivo Tecnico".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con provvedimento del Responsabile del Servizio e sarà composta, ai sensi dell'art. 52 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal Presidente, da due membri, esterni o interni all'ente, in qualità di esperti, i quali, se dipendenti pubblici, di categoria non inferiore a quella del posto messo a selezione e dal Segretario verbalizzante, dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla D.

#### Art. 5 - MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione valuterà il colloquio dei candidati, tenendo in considerazione la pregressa esperienza derivante dal curriculum, le conoscenze e competenze professionali relative alle attività e materie inerenti il posto. Il superamento positivo del colloquio sarà conseguito dai candidati che abbiano riportato una votazione minima di 21/30. In tal caso i candidati utilmente classificati saranno inseriti nell'apposita graduatoria. Il colloquio può concludersi, con adeguata motivazione, anche con un giudizio di non idoneità dei candidati rispetto alle funzioni del posto da ricoprire. Eventuali altri soggetti idonei non acquisiscono alcun diritto in relazione a procedure successive di assunzione.

#### Art. 6 - GRADUATORIA

Ultimati i colloqui, la Commissione formula la graduatoria di merito in base al punteggio attribuito.

A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

La data di effettivo trasferimento del candidato prescelto è concordata con il medesimo ed è subordinata alla cessione contrattuale da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

#### Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/6/2003 n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Borutta per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Borutta.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune, titolare del trattamento.

#### Art. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste all'ufficio amministrativo, Responsabile del Procedimento - Istr. Dir.vo Amm.vo – Graziella Rassu al numero telefonico 079 824025 o tramite email all'indirizzo: [demografici@comune.borutta.ss.it](mailto:demografici@comune.borutta.ss.it)

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line sul sito ufficiale: [www.comune.borutta.ss.it](http://www.comune.borutta.ss.it)  
inviato ai Comuni della Provincia per la pubblicazione.

Borutta, lì 6 luglio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Graziella Rasse

Comune di Borutta (SS) - Protocollo n. 1532 del @@