

Comune di Anela



## **Comune di Anela**

### **Provincia di Sassari**

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

#### **UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**

#### **Censimento permanente della popolazione 2019**

### **BANDO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2019.**

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**

**Visto** il "*Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni*" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

**Vista**, la circolare ISTAT n. 1 b "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019: rilevazione Areale (IST – 02493) – Nomina Responsabile Ufficio Comunale di Censimento (UCC)" – prot. N. 931 del 03.04.2019;

**Vista** la circolare n. 2 "Censimento permanente della popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale" – prot. N. 1458 del 21.05.2019;

**Vista** la circolare n. 3 "Censimento permanente della popolazione 2019 – struttura del contributo forfettario variabile" – prot. N. 1680 del 07.06.2019;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta pubblica selezione per titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi di operatore di censimento (rilevatori) per il Comune di Anela, in occasione del Censimento permanente della popolazione e abitazioni, da svolgersi nel quarto trimestre dell'anno sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente bando.

Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti indicati potranno presentare domanda utilizzando il modulo allegato al presente bando. La graduatoria avrà valore per il periodo di coinvolgimento del Comune nell'attività di censimento e si attingerà da essa anche in caso di rinuncia o sollevamento dall'incarico.

#### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.**

In base al paragrafo 2.3 della circolare ISTAT 1 già citata i titoli di ammissione sono:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- conoscere e saper usare i più diffusi strumenti informatici;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea;
- di essere residente presso il Comune di Anela (art. 35 comma 5 ter del D.lgs. 165/2001). Detto requisito è ritenuto strumentale all'assolvimento dei servizi di rilevazione richiesti in relazione al quale appare fondamentale una perfetta conoscenza della conformazione del territorio urbano ed extraurbano del Comune di

Anela.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del bando.

Costituiscono titolo preferenziale:

- *essere in possesso di comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati*
- *il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario conseguito in discipline statistiche, economiche o sociali;*
- *precedenti esperienze di supervisione o coordinamento in indagini statistiche.*

## COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentono all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

**I principali compiti sono:**

Per i rilevatori:

- *partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;*
- *gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;*
- *effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;*
- *effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;*
- *segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;*
- *svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.*

Nell'espletare dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 322 del 06.09.1989 e sono soggetti, in quanto incaricati di pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

Nel caso in cui si riscontrassero nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgano correttamente il loro lavoro o che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione, questi verranno prontamente sollevati dall'incarico a insindacabile giudizio del responsabile dell'UCC e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili presenti in graduatoria.

## MODALITA' E TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI RILEVAZIONE.

Le attività di rilevazione dovranno essere svolte secondo il calendario indicato dall'Istat e avranno inizio il 1° Ottobre e termineranno il 20 Dicembre e per alcune fasi si protrarranno anche nei primi mesi del 2020.

Il rilevatore svolgerà il servizio di raccolta dati senza vincoli di orario ed in completa autonomia, pur nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Ufficio Comunale di Censimento. Per il periodo di durata dell'incarico e nello svolgimento del



medesimo, al rilevatore è fatto divieto di effettuare nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.

È richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

### COMPENSO

Il compenso lordo sarà determinato, secondo i parametri previsti dalla normativa sul censimento e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni dell'Istat, in misura proporzionale al numero e al tipo di questionari trattati e riconosciuti regolari, nonché a seconda delle modalità di restituzione degli stessi.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione o incompletezza o tardiva esecuzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, in tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione dopo che l'Istat avrà trasferito al Comune le relative somme. L'attività di rilevazione sarà coordinata dai Responsabili comunali, nonché sottoposta a controllo dell'Istat, che potrà anche prevedere decurtazioni dal compenso dovuto nel caso in cui l'attività stessa verrà giudicata carente o gravemente lacunosa.

Al compenso lordo, prima della corresponsione ai rilevatori, sarà detratto il 10% per le spese generali dell'UCC, la quota relative ad oneri e imposte a carico del comune e del rilevatore stesso.

La prestazione assume le caratteristiche del lavoro autonomo occasionale.

### FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALUTAZIONE DEI TITOLI.

Una volta verificati tutti i requisiti, si procederà alla redazione della graduatoria e all'affidamento dell'incarico prendendo in considerazione i seguenti titoli:

#### TITOLI DI STUDIO

##### A. DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE O TITOLO EQUIPOLLENTE:

- Valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 69/100 = punti 2;
- Valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 3;
- Valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 4;
- Valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 5;

##### B. TITOLO DI STUDIO UNIVERSITARIO IN AGGIUNTA AL PUNTEGGIO DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE:

- Laurea specialistica o magistrale in discipline statistiche, economiche o sociali = punti 5;
- Laurea triennale in discipline statistiche, economiche o sociali = punti 4;
- Laurea specialistica o magistrale in discipline diverse da quelle richiamate in precedenza = punti 3;
- Laurea triennale in discipline diverse da quelle richiamate in precedenza = punti 2;

In caso di possesso di più lauree, verrà valutata solo quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

### INCARICHI DI RILEVAZIONI STATISTICHE

- Rilevatore o coordinatore al Censimento della popolazione anno 2011 = punti 3;
- Rilevatore o coordinatore per le indagini Istat svolte negli ultimi dieci anni = punti 1 per ciascuna indagine svolta (fino ad un massimo di 8 punti).

Nel caso di parità di punteggio avranno precedenza in candidati con età inferiore.

L'esame delle domande e l'attribuzione dei punteggi si concluderà con la predisposizione della graduatoria finale da approvarsi con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, che sarà pubblicata nell'albo pretorio on-line del Comune di Anela.

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate utilizzando il modulo allegato al presente bando scaricabile dal sito internet del Comune di anela [www.comune.anela.ss.it](http://www.comune.anela.ss.it). Le domande dovranno essere firmate in calce dal candidato e corredate da fotocopia del documento d'identità in corso di validità e dovranno pervenire entro e non oltre il

termine tassativo e perentorio del 20.06.2019 entro le ore 13,00 utilizzando una delle seguenti modalità:

- Tramite Pec esclusivamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo : [protocolloanela@legpec.it](mailto:protocolloanela@legpec.it);
- Tramite consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Anela;
- Tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Anela, via Pascoli n. 5, 07010 Anela. In questo caso si precisa che le domande dovranno pervenire entro la data di scadenza indicata, NON farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricevimento.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda sono a pena di esclusione.

L'amministrazione non è responsabile per la mancata, ritardata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o altra causa comunque non imputabile all'Amministrazione stessa, ovvero imputabile a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo pretorio del Comune di Anela ed è consultabile sul sito web del comune : [www.comune.anela.ss.it](http://www.comune.anela.ss.it), come tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e Reg. U.E. 2016/679, i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione del contratto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati presso il Comune di Anela e presso l'Istat.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali è previsto il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

*Dalla residenza comunale, li 10.06.2019*



**Il Responsabile dell'ufficio  
Comunale di Censimento**

Dott.ssa Maria Grazia Mulas