



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F.: 00237220900
Tel. 079/799046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

Area Amministrativa

Determinazione n. 447 del 17/11/2023

Proposta n. 293 del 17/11/2023	Oggetto: Fornitura cartucce per stampanti per gli uffici comunali all'Operatore Economico GBR Rossetto S.p.A. P.I. 00304720287. CIG: Z643D52ED9
---	---

Il Responsabile di Area

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10.05.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023-2025 con i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 10.05.2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione triennio 2023-2025, esecutivo ai sensi di legge;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 47 del 21.06.2023, è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per il Triennio 2023-2025 e sono state assegnate le risorse ai singoli servizi.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse.

Constatato che gli uffici comunali, in particolare quello tecnico e dei servizi sociali, hanno espresso la necessità di acquistare cartucce per le stampanti dei propri uffici e che, dunque, si rende necessario provvedere all'acquisto per consentire il regolare funzionamento degli uffici comunali.

Dato che al fine di procedere alla fornitura dei beni indicati l'operatore economico GBR Rossetto S.p.A., Via E. Fermi n. 7 - 35030 Rubano (PD), P.I. 00304720287, su richiesta informale dell'Ente, ha proposto il preventivo di spesa acquisito al protocollo dell'Ente al n. 5016 del 17.11.2023, da cui si evince una spesa complessiva prevista di € 520,32 Iva (al 22%) inclusa.

Constatato che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo è inferiore a 140.000,00 €;
- Trattandosi di appalto di importo inferiore a 140.000,00 € e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsto dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione, può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Ritenuto che, per l'esecuzione della prestazione, stante l'esiguo importo, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023.

Visto l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1, del D.Lgs. n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico GBR Rossetto S.p.A., con sede legale in Via E. Fermi n. 7 - 35030 Rubano (PD), P.I. 00304720287 che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio e ha presentato il preventivo di € 1.051,11, IVA al 22% esclusa.

Considerato che l'art. 49 comma 5, del D.Lgs. n.36/2023 deroga il principio di rotazione per gli affidamenti sotto i 5.000,00 euro.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 53, D.Lgs n.36/2023 per gli affidamenti diretti la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie ai sensi dell'art. 106 del medesimo decreto;
- ai sensi degli art. 53, comma 4, e art. 117, del D.Lgs n. 36/2023 l'affidatario non è tenuto a presentare cauzione definitiva in relazione all'eseguita dell'importo dell'affidamento;
- nell'appalto in oggetto non sono stati rilevati rischi interferenziali e pertanto non sono stati previsti relativi oneri riguardanti la sicurezza.

Ritenuto di riassumere, nel presente atto, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, gli elementi necessari e principali della manifestazione della volontà di contrarre, precisando che:

- Fine che si intende perseguire: garantire il funzionamento degli uffici dell'Ente;
- Oggetto del contratto: fornitura di cartucce per stampanti;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Clausole essenziali: la Ditta aggiudicataria deve osservare il Codice di comportamento vigente, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e il Patto d'integrità vigente.

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP (ora ANAC) ed è contraddistinto dal seguente codice identificativo di gara CIG **Z643D52ED9**.

Acquisito il DURC n. prot. INAIL_40552603 del 01.10.2023 con scadenza validità 29.01.2024, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta.

Richiamati:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 192 in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'articolo 1, commi 449 e 450;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii..

Richiamati, in particolare gli artt. 1 e 2, del D.Lgs. n.36/2023 riguardanti il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, e il successivo articolo 4, il quale prevede che le disposizioni del Codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui ai predetti articoli.

Ricordato il combinato disposto dell'art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 (legge finanziaria 2007), che stabilisce l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi, qualora presenti, dei sistemi informatici del Ministero dell'Economia e delle Finanze (convenzioni e mercato elettronico), come modificato dall'art. 1 comma

130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o altri mercati elettronici, da € 1.000 a € 5.000.

Considerato che, per l'esecuzione della prestazione, stante l'esiguo importo, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B), del D.Lgs. n. 36/2023.

Ritenuto, quindi, di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico GBR Rossetto S.p.A., con sede legale in Via E. Fermi n. 7 - 35030 Rubano (PD), P.I. 00304720287 e, conseguentemente, di impegnare la somma di € 426,49 oltre ad € 93,83 per l'IVA al 22%, per un totale complessivo pari ad € 520,32.

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzioni e responsabilità dei Dirigenti.

Attestata, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Visti i principi in tema di procedura di affidamento del D.Lgs. n. 36/2023.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni.

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii..

Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici comunali e del materiale di pulizia per la scuola dell'infanzia a favore all'operatore economico GBR Rossetto S.p.A., avente sede legale in Via E. Fermi n. 7 - 35030 Rubano (PD), P.I. 00304720287, alle condizioni di cui al preventivo, acquisito agli atti in data 17.11.2023 – ns prot. 5016, dell'importo di € 426,49 oltre ad € 93,83 per l'IVA al 22%, per un totale complessivo pari ad € 520,32.

Di impegnare la somma complessiva di € 520,32, IVA al 22% inclusa, a favore del l'operatore economico GBR Rossetto S.p.A., con sede legale in Via E. Fermi n. 7 - 35030 Rubano (PD), P.I. 00304720287 sul capitolo 1043 del Bilancio di previsione 2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità.

Di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica.

Di dare atto che al presente atto sarà data pubblicità ai sensi degli artt. 23 e 37, del D. Lgs. n. 33/2013 sul sito internet istituzionale albo pretorio e bandi e gare alla sezione "Amministrazione trasparente".

Di dare atto che il contratto si concluderà mediante la stipulazione del contratto che avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della Legge 6.11.2012, n. 190 e del D.P.R. 28.12.2000, n.445, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui in oggetto.

Il Responsabile del Procedimento
LAI ILARIA

Il Responsabile di Area
LAI ILARIA

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 17/11/2023

Il Responsabile del Servizio
LAI ILARIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 17/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to LAI ILARIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Fornitura cartucce per stampanti per gli uffici comunali all'Operatore Economico GBR Rossetto S.p.A. P.I. 00304720287.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.02.001	01.02	1043	2023	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
200	576	520,32	0	0,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.</p> <p>Anela, 17/11/2023</p> <p>L'addetto alle Pubblicazioni PINTORE ANTONIO</p>

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME
<p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Anela, li _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p>