



COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 - Via Roma 69 - Provincia di Sassari
C.F. 00237220900 - Tel. 079\7998135 – fax 079\799288
e-mail: finanze@comune.anela.ss.it
pec: ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO UFFICIO RAGIONERIA

Determinazione n°36 del 22/09/2014	Oggetto: Acquisto Stampante A3/A4 B/N per l'ufficio tributi. Determina a contrarre - Affidamento alla ditta ITALWARE SRL (in RTI) tramite il M.E.P.A.
---	--

Visti:

- il bilancio di previsione per l'anno 2014, approvato con delibera di Consiglio Comunale n°12 del 22/05/2014;
- l'art.107 in combinato disposto con l'art.109 comma 2 del D.Lgs. n° 267/2000;
- il decreto sindacale n°2 del 05/04/2012 di attribuzione della responsabilità del servizio finanziario;
- gli articoli da 328 a 336 del DPR. N°207/2010;

Premesso che è necessario provvedere all'acquisto di una stampante per l'ufficio tributi al fine di assicurare il normale svolgimento delle rispettive attività;

Verificata la richiesta formulate dal predetto Ufficio in base agli effettivi fabbisogni;

Considerato che al fine di uniformare e semplificare l'attività amministrativa risulta opportuno procedere tramite l'Ufficio Ragioneria dell'Ente che svolgerà nella fattispecie attività di supporto agli altri Uffici, provvedendo all'assunzione del relativo impegno di spesa e alle successive ordinazioni;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n°95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n°135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip Spa su incarico del Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n°207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n°296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n°52/2012, convertito nella Legge n°94/2012);

Visto l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n°488, modificato dall'art. 3, comma 166, legge n. 350 del 2003, poi dall'art. 1 legge n. 191 del 2004, poi dall'art. 1, comma 16-bis, legge n. 135 del 2012, recante disposizioni in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica e trasparenza delle procedure, il quale obbliga le amministrazioni pubbliche a ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 dello stesso articolo, ovvero utilizzando i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi, ai sensi del DPR 5 ottobre 2010, n°207;

Atteso che

- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 4, del DPR 5 ottobre 2010, n°207 le stazioni appaltanti possono avvalersi del MEPA per effettuare acquisti di beni e servizi sotto la soglia anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia;
- ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del DPR 5 ottobre 2010, n°207, *“..Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante”*;
- Consip, coerentemente a quanto stabilito dall'articolo 6, comma 3, DPR. n°207/2010, effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MEPA, mentre all'atto del pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che acquista sul MEPA, tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;
- in ogni caso, ai sensi dell'Ordinamento contabile, prima di ogni acquisto, occorre procedere all'impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del d.lgs. 18 agosto 2000, n°267;
- l'art 125 comma 11 del codice dei contratti, in ordine all'acquisizione dei beni e servizi in economia, recita *“Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per i servizi o le forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”*;
- **Accertato** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa esiste la convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione, è dunque possibile procedere mediante affidamento diretto tramite lo strumento telematico di acquisto “CONVENZIONI”, al bando “STAMPANTI 13”, categoria (Lotto) 3 che include le stampanti A3 Fascia A B/N aventi le caratteristiche necessarie a soddisfare il fabbisogno dell'ufficio tributi;

Richiamato il regolamento dell'Ente per la fornitura di beni in economia, approvato con delibera consiliare n°2 del 3/3/2008;

Constatato che

- sul MEPA sono stati individuati i beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento nell'ambito delle "CONVENZIONI", al bando "STAMPANTI 13", categoria (Lotto) 3 che include le stampanti A3/A4 Fascia A B/N secondo le disposizioni previste dall'art.328, comma 1, del DPR 5 ottobre 2010 n°207;
- l'importo minimo ordinabile regolamentato all'interno del presente bando è di €.1.000,00, e che le clausole e le caratteristiche tecniche sono quelle contenute nell'Ordine Diretto di Acquisto **ODA n°1549576 di €.1.129,00 Iva compresa** trasmesso ed accettato dalla ditta ITALWARE SRL;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n°136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP (ora ANAC) ed è contraddistinto dal seguente codice identificativo di gara **CIG Z3710D48E0**;

Ritenuto pertanto di approvare l'**ODA n°1549576** relativo alla fornitura della stampante modello Xerox 550 DNS compreso di toner e materiali di consumo per stampanti con la ditta ITALWARE SRL con sede a Roma, via della Maglianella 65/E – P.I. 08619670584, che si allega alla presente costituendone parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di assumere apposito impegno di spesa al capitolo 88 per **€.1.129,00** a favore della ditta ITALWARE SRL ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs.18.8.2000 n°267;

Visto lo Statuto comunale e il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di approvare l'**ODA n°1549576 di €.1.129,00** relativo alla fornitura della stampante modello Xerox 550 DNS compreso di toner e materiali di consumo per stampanti con la ditta ITALWARE SRL con sede a Roma, via della Maglianella 65/E – P.I. 08619670584, che si allega alla presente costituendone parte integrante e sostanziale ed accettato dalla ditta stessa;
- Di procedere, tramite affidamento diretto, alla fornitura dei prodotti contenuti nell'ODA trasmesso all'operatore economico abilitato sul MEPA e di assumere apposito impegno di spesa al capitolo 01.01.03.02.88 del Bilancio di Previsione 2014 per €.1.129,00 a favore della ditta ITALWARE;
- di provvedere alla liquidazione con successivo atto determinativo ed a fornitura avvenuta previa presentazione della fattura ai sensi dell'art.184 del D.Lgs.18.8.2000 n°267;
- Di dare altresì atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 co.4 del Tuel;
- di trasmettere la presente all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013;

Si attesta la regolarità del presente atto e la correttezza dei dati in esso contenuti.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Sale Francesco

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs. n°267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Soro Sebastiano
