



# COMUNE DI ANELA

## Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900  
Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

### Area Amministrativa

#### Determinazione n. 37 del 04/02/2022

Proposta n. 17 del 04/02/2022	<b>Oggetto:</b> Gestione Servizio mensa scuola primaria e secondaria di 1° grado sede di Bono – Anno Scolastico 2021/2022 – Liquidazione competenze mesi di Novembre e Dicembre 2021 alla Ditta Nuraghes Società Cooperativa Sociale Arl di Esporlatu
----------------------------------	---

CIG: Z592BD7A36

### Il Responsabile del Servizio

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n° 1/2021 e 2/2021, con il quale, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TUEL, è stata attribuita, rispettivamente, la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

#### PREMESSO che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 01.04.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021-2023;  
con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01.04.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, esecutivo ai sensi di legge;  
con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 07.05.2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;  
con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili mediante autonomi poteri di spesa;

#### VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, a norma del quale la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;  
il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;  
lo Statuto comunale;  
il regolamento comunale di contabilità;  
la Legge n. 241/1990;

**VISTA** la fattura elettronica n° 6/A del 18.01.2022, acquisita al protocollo dell'Ente in data 31.01.2022 al n° 486 dell'importo di € 4,036,50 della Ditta Nuraghes Società Cooperativa Sociale Arl di Esporlatu, relativa alla gestione del servizio mensa scuola primaria e secondaria di I° grado, svolta nei mesi di Novembre e Dicembre 2021;

**ACCERTATO** che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Determinazione n° 2 del 13.10.2020, per l'importo complessivo di € 4.036,50 e trova copertura finanziaria al Cap. 1374 - Bilancio 2021 e 2022;

**CONSIDERATO** che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

**VISTA** la regolarità della sopra elencata fattura;

**VISTO** il certificato di regolarità contributiva (DURC ON LINE) datato 29.10.2021 e valido sino al 26.02.2022 da cui si evince la **regolarità** della Ditta Nuraghes Società Cooperativa Sociale;

**RITENUTO** doveroso provvedere in merito;

**VISTO** il Bilancio 2022, in corso di redazione;

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** di quanto in premessa;

**DI LIQUIDARE** l'importo complessivo di € **4.036,50** alla Ditta Nuraghes Società Cooperativa Sociale di Esportatu a saldo della fattura n. 6/A del 18.01.2022;

**DI IMPUTARE** la spesa al **Cap. 1374 - Imp. 56/2020 - Bilancio 2022**, in corso di redazione;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile dell'area tecnica e finanziaria per i provvedimenti di competenza.

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/20.

**Il Responsabile del Procedimento**

RUBANU LUIGIA

**Il Responsabile del Servizio**

MULAS ANTONIO DAMIANO

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 04/02/2022

**Il Responsabile del Servizio**  
MULAS ANTONIO DAMIANO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 04/02/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
MULAS ANTONIO DAMIANO

**PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI**

<b>Descrizione:</b> SERV. MENSA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA SEDE BONO DAL 07/01/2020 AL 31/03/2020				
<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.02.15.006	4.6	1374	2020	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
0	56	4.039,65	0	0,00

**PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI**

<b>Descrizione:</b> SERV. MENSA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA SEDE BONO DAL 07/01/2020 AL 31/03/2020				
<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>
1.03.02.15.006	4.6	1374	2022	56
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
4.039,65	0	0,00	77	4.036,50

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.</p> <p>Anela, 07/02/2022</p> <p><b>L'addetto alle Pubblicazioni</b> PINTORE ANTONIO</p>

<b>ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME</b>
<p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Anela, li _____</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b></p>