



COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 Via Roma - Provincia di Sassari
C.F. 00237220900 - Tel.079/799046 - fax 079/799288
E-mail: sebastiano.soro@tiscali.it
E-mail: finanze@comune.anela.ss.it

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N°19 del 21.05.2014	OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01.07.2014 AL 01.07.2019. INDIZIONE ASTA PUBBLICA, APPROVAZIONE BANDO DI GARA, DISCIPLINARE DI GARA E SUOI ALLEGATI. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE EX ART. 192 DEL D.LGS.267/2000 CIG - ZA90F568F7
--------------------------------	---

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciannove del mese di Maggio, alle ore 10.30, nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- Il decreto del Sindaco n°2 del 5/4/2012 con il quale è stata attribuita la responsabilità del Servizio Finanziario al Dott. Soro Sebastiano;
- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;
- La delibera consiliare n°28 del 21/06/2013 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio 2013, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il triennio 2013-2015 e i suoi allegati;
- Lo schema di Bilancio preventivo 2014 adottato dalla Giunta Comunale con delibera n°15 del 09/04/2014 unitamente alla Relazione Previsionale Programmatica ed allo schema di Bilancio Pluriennale 2014-2016;

Dato atto che l'affidamento del Servizio di Tesoreria, attualmente in essere col Banco di Sardegna, è scaduto il 31.12.2013 e prorogato tacitamente al 01.07.2014 come previsto dalla Convenzione;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n°44 del 20.11.2013 con la quale:

- È stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del Servizio di cui trattasi, stabilendo di procedere all'affidamento del Servizio di Tesoreria mediante procedura aperta;
- Si Demanda al Responsabile del Servizio Finanziario l'adozione degli atti necessari per l'affidamento del Servizio di Tesoreria;

Visto l'art.192 del D.Lgs. n°267/2000, il quale precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Tenuto conto che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
- l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera di C.C. n°44 in data 20/11/2013 e negli schemi di bando di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta secondo le modalità previste dal D.Lgs. n°163/2006, ove non espressamente derogate dal bando medesimo;

Atteso che si rende necessario avviare le procedure di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria nel rispetto dell'art. 210 del D.Lgs.267/2000 che recita: "l'affidamento del servizio viene effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica stabilite dal regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi di concorrenza e imparzialità" e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.163/2006;

Preso atto che contestualmente alla presente, sono stati predisposti:

- Il bando di gara e l'annesso disciplinare;
- Lo schema di istanza di partecipazione alla gara (*Allegato A del Bando*);

- Lo schema dell'offerta economica (*Allegato B del Bando*);

Accertato che gli stessi sono conformi ai principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità previsti dal D.Lgs. n°163/2006;

Ritenuto pertanto di approvare gli stessi per dare corso alla procedura di affidamento del servizio in questione;

Considerato inoltre che:

- Il servizio di Tesoreria, svolto con modalità informatiche e con collegamento telematico tra Ente e Tesoriere, comporterà la corresponsione di un compenso per ogni disposizione sia d'incasso che di pagamento emesso, nonché un costo per la conservazione sostitutiva dell'archivio informatico degli ordinativi;
- L'importo a base di gara del servizio è stato quantificato in € 11.203,50 così calcolato: media aritmetica degli ordinativi emessi nell'ultimo triennio (pari a 2.134) moltiplicata per il costo del singolo ordinativo (€ 1,05 Iva esclusa, per un totale di € 2.240,70 annuo) e per l'intera durata della convenzione (pari ad anni 5);

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del T.U.E.L. da parte del Responsabile del servizio finanziario del Comune, come da attestazione in calce alla presente;

Richiamati:

- Il D.Lgs.267/2000 e s.m.i. e il D.lgs.163/2006 e s.m.i;
- Il regolamento comunale di contabilità

Ritenuto di provvedere in merito

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa,

1. Di indire la gara d'appalto mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.07.2014 – 01.07.2019;
2. Di approvare:
 - a. il bando di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale;
 - b. il disciplinare di gara;
 - c. lo schema di partecipazione alla gara (allegato A del bando);
 - d. lo schema dell'offerta economica (allegato B del bando);
 che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 83 del D.Lgs. n°163/2006;
4. di riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
5. di riservarsi di procedere all'aggiudicazione attraverso trattativa privata qualora la gara andasse deserta;
6. Di dare atto che il bando di gara ed annesso disciplinare, lo schema dell'istanza di partecipazione, lo schema dell'offerta economica e lo schema di convenzione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Anela all'indirizzo www.comune.anela.ss.it nell'albo pretorio on-line e nel bollettino degli appalti della Regione Sardegna;
7. Di attribuire al contratto un valore presunto di € 11.203,50 calcolato sulla media degli ordinativi emessi negli ultimi 3 anni;
8. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.153 comma 5 del Tuel;
9. di rendere noto, ai sensi dell'art.3 della legge n°241/1990, che il responsabile del procedimento è il Dott. Sale Francesco, Istruttore Amministrativo Contabile, tel.079/799046 int.9;
10. di trasmettere la presente determinazione:
 - a. All'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni;
 - b. Al Sig. Sindaco per conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Sale Francesco

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Sebastiano Soro

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria;

Anela, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- Dott. Sebastiano Soro –

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi.

Anela, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PUBBLICAZIONI
- Sig. Antonio Pintore –
