



COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900

SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SOCIO – ASSISTENZIALE

N. 151 Del 06.09.2013	OGGETTO: Gestione Servizio Assistenza Domiciliare – Liquidazione competenze mesi di Maggio e Giugno 2013 alla Consorzio NET Soc. Coop. Sociale Onlus di Cagliari. CIG: 48226776F4
----------------------------------	---

L'anno duemilatredici, il giorno sei mese di Settembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto di nomina dei Responsabili di servizio ai sensi del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n°267/2000;

VISTA la fattura n° 1753 del 30.07.2013 acquisita al protocollo in data 30.07.2013 al n° 1704 dell'importo di € 5.586,80, onnicomprensivo, del Consorzio NET Soc. Coop. Soc. Onlus di Cagliari relativa alla gestione del servizio di Assistenza Domiciliare Anziani svolto nel mese di Maggio 2013;

VISTA la fattura n° 1754 del 30.07.2013 acquisita al protocollo in data 30.07.2013 al n° 1704 dell'importo di € 5.445,73, onnicomprensivo, del Consorzio NET Soc. Coop. Soc. Onlus di Cagliari relativa alla gestione del servizio di Assistenza Domiciliare Anziani svolto nel mese di Giugno 2013;

ACCERTATO che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Dt n° 77 del 22.05.2013 e trova copertura finanziaria al Tit. 1 - Funz. 10 – Serv. 4 – Int. 3 – Cap 1874 – Imp. 955/2011 e Imp. ____/2013 - Bilancio 2013;

CONSIDERATO che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

VISTA la regolarità delle sopra elencate fatture;

RITENUTO doveroso provvedere in merito;

VISTO il Bilancio 2013;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto in premessa;

DI LIQUIDARE l'importo complessivo di **€ 11.032,53** al Consorzio NET Soc. Coop. Soc. Onlus di Cagliari a saldo delle fatture sopra indicate imputando la spesa al Tit. 1 – Funz. 10 - Serv. 4 - Int. 3 - Cap 1874 all' **imp. 955/2011** per **€ 6.453,83** e all' **Imp ____/2013** per **€ 4.578,70**- Bilancio 2013;

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Ass. Soc. Luigia Rubanu)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Lorenza Bulla)

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dr. Sebastiano Soro
