



COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 - Via Roma 67 - Provincia di Sassari

C.F. 00237220900 - Tel. 079/7998135 – fax 079/799288

e-mail: finanze@comune.anela.ss.it

pec: ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it, protocolloanelala@legpec.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determ. N° 32 Del 13/03/2020	OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE AL COMUNE DI NUORO PER REINTEGRO SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE DI NUORO - ANNO 2019
REP.Gen. N° _____ del _____ / _____ /2020	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 05/2019 ai sensi dell'art. 50 com. 10 del TUEL;

PREMESSO che il Bilancio di Previsione 2020/2022 è in corso di predisposizione;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi –

VISTA la nota pervenuta dal Comune di Nuoro in data 10.03.2020 , con cui si richiede la liquidazione della a carico di codesto Comune per l'anno 2019 ammontante ad €. 54,84, per il funzionamento della Ceci di Nuoro, ripartita proporzionalmente agli elettori di appartenenza nell'anno 2019 (677)

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione;

VISTO il bilancio di previsione 2020/2022 in fase di predisposizione ed in particolare il Cap. 1117;

DETERMINA

1. **la premessa** forma parte integrante e sostanziale della presente;
2. **di assumere** impegno di spesa imputandolo al cap. 1117 del Bilancio di Previsione 2020/2022 in corso di predisposizione;
3. **di liquidare** in favore del Comune di Nuoro, la somma pari ad € 54,84 quale “Reintegro spese commissione elettorale circondariale anno 2019”;
4. **di disporre** l'accreditamento della somma così come meglio indicato nella nota di richiesta allegata alla presente per farne parte integrante;
5. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
6. **di rendere** noto che, a norma dell'art. 8 delle Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Adriana Corona;
7. **di dare altresì atto** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. **di trasmettere**, altresì, il presente provvedimento all'ufficio competente per la pubblicazione presso l'albo pretorio online dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi degli art. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013. Originale della presente si trova depositato presso l'ufficio del Responsabile del procedimento;

AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI ALLA PERSONA - AFFARI GENERALI

Si attesta la regolarità del presente atto e la correttezza dei dati in esso contenuti.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott.ssa Adriana Corona

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000 si appone il visto di regolarità tecnica

Data 13/03/2020

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to Dr. Francesco Sale

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Data 13/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Sebastiano Soro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

Data 16/03/2020

Il responsabile dell'ufficio

F.to Antonio Pintore