



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F.: 00237220900
Tel. 079/799046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Atto n. 51 del 12/07/2023	Oggetto: Modifica articolazione dell'orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Anela nel periodo estivo.
--	---

L'anno **duemilaventitré** il giorno **dodici** del mese di **luglio** alle ore **12:50** in videoconferenza, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	NURRA GIANGIUSEPPE	Si	
Vicesindaco	MAMELI PIETRO ANGELO	Si	
Assessore	NASONE PASQUALE	Si	
Assessore	NASONE ROBERTO		Si

Presenti: **3**

Assenti: **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000) il Segretario Comunale **Ara Antonio**.

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la presidenza **Dott. Giangiuseppe Nurra** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che l'attuale orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Anela è articolato come in appresso:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00;
- il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Rilevato che:

- nel corso dell'anno si riscontra la necessità di far fronte a esigenze organizzative legate ad eventi non prevedibili o programmabili o situazioni in cui si verificano picchi di attività.
- per contro, vi sono, come nel periodo estivo, da un lato minori esigenze da parte dell'utenza, dall'altra la necessità di assicurare, come da contratto di lavoro, ai dipendenti il diritto di fruire delle ferie programmate.

Visto, a tal proposito, l'articolo 22 del CCNL Funzioni Locali, in base al quale è possibile distribuire il tempo di lavoro ordinario (36 ore settimanali) adattandolo alle effettive e variabili esigenze di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività istituzionale e dei relativi servizi, senza aggravii economici a carico del bilancio degli enti e senza dover forzare l'applicazione delle regole del lavoro straordinario.

Richiamato l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici e d'apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.

Ritenuto, pertanto, di poter disciplinare diversamente l'orario di lavoro e di apertura al pubblico con decorrenza dal 17 Luglio al 29 settembre 2023.

Stabilito che l'orario estivo di lavoro, per il periodo sopra indicato, possa essere articolato come di seguito riportato:

- su un unico rientro pomeridiano nella giornata del martedì per i dipendenti adibiti al lavoro in uffici:

ORARIO ESTIVO	ENTRATA	USCITA	ENTRATA	USCITA
LUNEDÌ	07.00	13.30		
MARTEDÌ	07.00	13.30	14.30	18.00
MERCOLEDÌ	07.00	13.30		
GIOVEDÌ	07.00	13.30		
VENERDÌ	07.00	13.30		

- nessun rientro settimanale per gli operai comunali:

ORARIO ESTIVO	ENTRATA	USCITA	ENTRATA	USCITA
LUNEDÌ	06.00	13.00		
MARTEDÌ	06.00	13.30		
MERCOLEDÌ	06.00	13.00		
GIOVEDÌ	06.00	13.30		
VENERDÌ	06.00	13.30		

Considerato che l'articolazione dell'orario estivo di lavoro, come sopra indicata, conferma le 36 ore settimanali previste dal Contratto di lavoro degli Enti Locali.

Dato atto che le richieste di flessibilità, per orari diversi da quelli suindicati, saranno esaminate e valutate singolarmente dai competenti Responsabili di Settore, sulla base delle esigenze di servizio.

Stabilito che i Responsabili di Settore provvederanno a dare comunicazione di quanto disposto con la presente delibera ai dipendenti assegnati al proprio Servizio.

Ravvisata la necessità di modificare, conseguentemente, l'orario di apertura al pubblico, riducendo l'accesso, nel periodo estivo, a un solo pomeriggio a settimana.

Visto il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Acquisito il parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che il presente provvedimento non richiede parere contabile e di copertura finanziaria.

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge.

DELIBERA

Di richiamare integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e ss.ii.mm..

Di stabilire che l'orario estivo di lavoro per il periodo 4 luglio – 18 settembre 2022, possa essere articolato su un unico rientro pomeridiano nella giornata del lunedì, come di seguito riportato:

- su un unico rientro pomeridiano nella giornata del martedì per i dipendenti adibiti al lavoro in uffici:

ORARIO ESTIVO	ENTRATA	USCITA	ENTRATA	USCITA
LUNEDÌ	07.00	13.30		
MARTEDÌ	07.00	13.30	14.30	18.00
MERCOLEDÌ	07.00	13.30		
GIOVEDÌ	07.00	13.30		
VENERDÌ	07.00	13.30		

- nessun rientro settimanale per gli operai comunali:

ORARIO ESTIVO	ENTRATA	USCITA	ENTRATA	USCITA
LUNEDÌ	06.00	13.00		
MARTEDÌ	06.00	13.30		
MERCOLEDÌ	06.00	13.00		
GIOVEDÌ	06.00	13.30		
VENERDÌ	06.00	13.30		

--	--	--	--	--

Di dare atto che le richieste di flessibilità, per orari diversi da quelli suindicati, saranno esaminate e valutate singolarmente dai competenti Responsabili di Settore, sulla base delle esigenze di servizio.

Di trasmettere copia del presente decreto ai Responsabili dei Settori per gli adempimenti di competenza, affinché diano comunicazione di quanto disposto con il presente decreto ai dipendenti assegnati al proprio Servizio, nonché per informazione alle RSU.

Di dare direttive affinché, per il periodo suindicato, venga modificata l'apertura pomeridiana al pubblico degli uffici comunali.

Inoltre, stante l'urgenza di procedere, con separata votazione unanime favorevole legalmente resa

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Dott. Giangiuseppe Nurra	Segretario Comunale Ara Antonio
--	---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)
<p>VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole.</p> <p>Anela, 11/07/2023</p> <p>Il Responsabile del Servizio LAI ILARIA</p>

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **12/07/2023** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Anela, 13/07/2023

Segretario Comunale
f.to Ara Antonio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **13/07/2023** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Anela, 13/07/2023

Segretario Comunale
Ara Antonio

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Anela, lì _____

Il Responsabile del Servizio