

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

Comune di Anela



Comune di Anela Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG. E VIGILANZA *Dr. GIOVANNI DETTORI*

Determ. N° 08 Del 05/02/2015	Oggetto: Lavori di somma urgenza per la riparazione di n. 2 macchine fotocopiatrici indispensabili al funzionamento degli uffici dell'Ente. Impegno di spesa. CIG: Z3D12E65AA
REP.Gen. N° del ___ / ___ /2015	

L'anno **duemilaquindici**, addì **cinque** del mese di **febbraio**, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE

- **RICHIAMATO** il decreto sindacale n. 7/2010;
- **VISTO** il D.Lgs. 267 del 18.08.2000 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- **RISCONTRATO** il bisogno di acquisire il servizio di riparazione e manutenzione per due macchine fotocopiatrici di cui il Comune è dotato, il cui malfunzionamento e/o il cui blocco arrecherebbe grave pregiudizio per il funzionamento degli uffici dell'Ente e, pertanto, per la erogazione dei servizi comunali;
- **RILEVATO CHE:**
- gli articoli di che trattasi rientrano nell'ambito delle tipologie di beni e di servizi acquisibili tramite procedure di spese in economia;
- sul ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici ex art. 328 del D.P.R. 207/2010 (regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici) per l'acquisizione di beni e servizi, la Corte dei conti, sez. regionale di controllo per la Regione Lombardia, 18/3/2013 n. 92 si è così pronunciata: - l'art. 328, c. 4, lett. b) del Regolamento di esecuzione e attuazione del codice dei contratti pubblici, prevede la possibilità di acquistare beni e/o servizi sotto soglia comunitaria ricorrendo anche alle procedure di acquisto in economia, ex artt. 125 e ss. D.lgs. 163/2006, ovviamente entro i limiti di prezzo e quantità previsti da tali norme e nel rispetto degli autovincoli imposti a sé stessa dall'amministrazione medesima: gli acquisti in economia devono esaurirsi ed effettuarsi obbligatoriamente all'interno dei mercati elettronici; - la possibilità residua di ricorrere alla procedura ex art. 125 Cod. contr. Pubbl. al di fuori di tali mercati residua solo nell'ipotesi di non reperibilità dei beni o servizi necessitati; pertanto nella fase amministrativa di determinazione a contrarre, l'ente, da un lato, dovrà evidenziare le caratteristiche tecniche necessarie del bene e della prestazione, di avere effettuato il previo accertamento della insussistenza degli stessi sui mercati elettronici disponibili, e, ove necessario, la motivazione sulla non equipollenza/sostituibilità con altri beni/servizi presenti sui mercati elettronici;
- **CONSIDERATO** che la sanzione della nullità dei contratti e le conseguenti responsabilità sono state quindi espressamente previste dal legislatore: - sia per la violazione dell'obbligo di rispettare i parametri massimi di prezzo e qualità contenuti nelle convenzioni quadro stipulate da CONSIP (art. 26 L. n. 488/1999); - sia per la violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. Rilevato che, pur confermando l'obbligo di procedere alla verifica dell'esistenza del bene/servizio in MEPA, pena la nullità del contratto stipulato in violazione di tale obbligo, sussiste la possibilità di acquisire, al di fuori del MEPA, beni/servizi a prezzi oggettivamente migliori rispetto a quelli presenti in tale mercato purché si dia atto, con congrua ed esauriente motivazione contenuta nella determina a contrarre, che quel bene/servizio – presente in MEPA a prezzi maggiori – è stato utilmente acquistato al di fuori di esso ad un prezzo inferiore;

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

- **CONSTATATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge n.488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento per la tipologia delle macchine;
- **VISTO** l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- **VISTO** il Regolamento delle procedure per l'acquisizione in economia di beni e servizi D.P.R. 384/2001, approvato con delibera di C.C. n. 2 del 03.03.2008;
- **CONSIDERATO** che per il regolare funzionamento di tutti gli uffici comunali si rende necessario ed urgente procedere alla riparazione e manutenzione delle macchine fotocopiatrici;
- **CONSIDERATO** che negli anni precedenti la manutenzione delle macchine era stata affidata alla ditta Copy Lab di Alessandro Loi con sede in Oristano operando sempre con serietà e precisione;
- **VISTI** i preventivi n. 1 e 2 del 23/01/2015 per un importo totale di €. 707,60 forniti dalla ditta Copy Lab a seguito verifica macchine in loco, e appurato che la stessa si rende disponibile all'intervento per la loro riparazione offrendo il servizio a prezzi congrui ed economici per l'Ente;
- **RITENUTO** di procedere tramite affidamento diretto anche in ossequio ai principi di efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa;
- **VISTO** il bilancio di previsione 2015 in particolare l'art. 183 del TUEL n. 267 del 18 agosto 2000;

DETERMINA

Di dare atto di quanto specificato in premessa;

Di incaricare la ditta Copy Lab di Alessandro Loi con sede in Oristano alla riparazione delle macchine fotocopiatrici per l'importo totale di €. 707,60 iva inclusa;

Di impegnare nel bilancio di previsione a.f. 2015 in corso di predisposizione la somma di €. 707,60 al PEG 1057 (T.1 – F.1 – S.2 – I.2).

Di autorizzare il responsabile del servizio competente a provvedere agli adempimenti conseguenti.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Servizio

F.to Dr. Giovanni Dettori

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Sebastiano Soro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

Data ___/___/2015

Il responsabile del Servizio