



# COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F.: 00237220900  
Tel. 079/799046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

## Area Amministrativa

Determinazione n. 275 del 25/07/2023

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proposta n. 179<br>del 24/07/2023 | <b>Oggetto:</b> Liquidazione fattura n. 778 all'operatore economico Mem Informatica S.R.L. per l'affidamento della formazione per l'ufficio demografico con collegamento da remoto per l'utilizzo del software applicativo "Civilia Next".<br><br>CIG: Z633860F13 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Il Responsabile di Area

**Richiamati** i decreti del Sindaco n. 2/2023 e n. 3/2023, con i quali, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del TUEL, sono state attribuite rispettivamente la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario.

### Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 10.05.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 21.06.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2025.

### Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs, 18 Agosto 2000, n. 267, "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", a norma del quale gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- gli artt. 151, c. 4, 183, 184, del D. Lgs, 18 Agosto 2000, n. 267;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse.

**Richiamata** la determinazione a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto n. 400 del 29.10.2022 con la quale è stato affidato all'Operatore Economico Mem Informatica di S.r.l. il servizio di formazione e supporto per

l'utilizzo dello specifico software gestionale in uso presso gli uffici comunali per la gestione delle attività inerenti all'Ufficio Demografico.

**Vista** la fattura elettronica n. 778 del 14.07.2023 dell'importo di € 600,00 (Iva esente) acquisita al nostro protocollo al n. 3168 in data 22.07.2023 riguardante l'affidamento della formazione per l'ufficio demografico con collegamento da remoto per l'utilizzo del software applicativo "Civilia Next".

**Dato atto che** la ditta aggiudicatrice ha regolarmente effettuato l'esecuzione della fornitura del servizio in oggetto in conformità con la qualità e quantità richiesta.

**Constatata** la regolarità contributiva della ditta fornitrice mediante acquisizione del DURC prot. INAIL\_39381352 del 03.07.2023 avente validità fino al 31.10.2023.

**Dato atto che** a norma della legge 13 agosto 2010, n. 136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari il Codice identificativo di gara (CIG) è il seguente: **Z633860F13** e che l'appaltatore ha fornito le informazioni richieste dalla predetta normativa, ovvero il numero di conto dedicato all'appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo.

**Visto** il disposto dell'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000.

**Visti:**

- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Ritenuto** di dover provvedere in merito, procedendo alla liquidazione di quanto dovuto.

### **DETERMINA**

**Di richiamare** integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii..

**Di liquidare** la fattura elettronica n. 778 del 14.07.2023 dell'importo di € 600,00 (Iva esente) acquisita al nostro protocollo al n. 3168 in data 22.07.2023 emessa dall'operatore economico Mem Informatica s.r.l. – P. IVA IT00920000916, riguardante l'affidamento della formazione per l'ufficio demografico con collegamento da remoto per l'utilizzo del software applicativo "Civilia Next".

**Di imputare** la spesa al capitolo 1040 del Bilancio di previsione 2023/2025, che presenta la necessaria disponibilità sull'impegno definitivo n. 572 del 2022.

**Di dare atto che**, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l'IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art. 17-ter DPR 633/1972.

**Di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica.

**Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione da parte del Responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

**Di precisare che** avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR nei termini e con le modalità previste dall'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

**Di trasmettere** la presente all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/20.

**Il Responsabile del Procedimento**  
LAI ILARIA

**Il Responsabile di Area**  
LAI ILARIA

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 25/07/2023

**Il Responsabile del Servizio**  
LAI ILARIA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 25/07/2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
f.to LAI ILARIA

**PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** Determinazione a contrarre per l'affidamento della formazione per l'ufficio demografico con collegamento da remoto per l'utilizzo del software applicativo "Civilia Next". Affidamento diretto e impegno

| Titolo              | Missione           | Capitolo        | Esercizio   | Tipologia           |
|---------------------|--------------------|-----------------|-------------|---------------------|
| 1.03.02.04.004      | 1.2                | 1040            | 2022        | Impegno collegato   |
| Impegno Provvisorio | Impegno Definitivo | Importo Impegno | Sub-impegno | Importo sub-impegno |
| 0                   | 572                | 600,00          | 0           | 0,00                |

**PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI**

**Descrizione:** Determinazione a contrarre per l'affidamento della formazione per l'ufficio demografico con collegamento da remoto per l'utilizzo del software applicativo "Civilia Next". Affidamento diretto e impegno

| Titolo          | Missione    | Capitolo            | Esercizio    | Impegno Definitivo   |
|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|
| 1.03.02.04.004  | 1.2         | 1040                | 2023         | 572                  |
| Importo Impegno | Sub-impegno | Importo sub-impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
| 600,00          | 0           | 0,00                | 457          | 600,00               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.</p> <p>Anela, 25/07/2023</p> <p><b>L'addetto alle Pubblicazioni</b><br/>PINTORE ANTONIO</p> |

|                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME</b>                                                                                            |
| <p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Anela, li _____</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b></p> |