



**COMUNE DI ANELA**  
**C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900**

**SETTORE AMMINISTRATIVO- SERVIZI ALLA PERSONA  
DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>N. 25</b> <b>Del 03.03.2016</b>	Assunzione impegno di spesa per" <b>fornitura assistenza software e hardware impianto informatico SERVIZI DEMOGRAFICI- anno 2016.</b> "CIG ZC718A5BA3
---------------------------------------	---

L'anno **DUEMILASEDICI** il **giorno tre** **del** mese di **marzo** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi-

**VISTA** la nomina dei Responsabili di servizio-

**VISTO** il Bilancio dell'esercizio 2016 in corso di redazione-

**VISTO IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE-**

**CONSIDERATO** che:

Si rende necessario adottare apposito impegno di spesa di € 5.898,7 per affidamento servizio di assistenza hardware e software dei servizi demografici e servizio amministrativo in genere alla Ditta LOGICA INFORMATICA sas SASSARI-

Visto il preventivo presentato dalla Ditta Logica Informatica sas SASSARI a corredo della presente determina per farne parte integrante-

Ritenuto di affidare alla suddetta ditta, che cura da vari anni l'assistenza hardware e software dei programmi dei servizi demografici, la fornitura del servizio per l'importo sopraindicato-

**DETERMINA**

***Di dare atto di quanto formulato nella premessa-***

***Di affidare la fornitura per assistenza dell'impianto informatico software e hardware relativamente all'anno 2016***

*alla Ditta LOGICA INFORMATICA s.a.s. SASSARI per un importo pari ad €. 5.898,7.*

*Di assumere relativo impegno di spesa con imputazione al Cap. Peg. 1119 del Bilancio dell'esercizio in corso, che presenta sufficiente disponibilità-*

*DI TRASMETTERE la presente determina al Responsabile del servizio finanziario per le successive competenze.-*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(Lorenza Bulla)**

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

*In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 T.U.267/2000, appone il Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.*

*Impegno contabile registrato in data odierna.*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**(Dr. S. Soro)**