



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
 Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanelia@legpec.it

Area Finanziaria

Determinazione n. 365 del 04/10/2021

Proposta n. 55 del 01/10/2021	Oggetto: ASSUNZIONE IN REGIME DI PROROGA DELLA DR.SSA SANNA LETIZIA CON RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO DAL 01/10/2021 AL 31/03/2022
----------------------------------	---

Il Responsabile del Servizio

Richiamati i decreti del Sindaco n° 5/2019 e 3/2020, con il quale, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TUEL, è stata attribuita, rispettivamente, la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 12 in data 01/04/2021** veniva approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 13 in data 01/04/2021** veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 23 in data 28/05/2021** veniva approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Preso Atto che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili mediante autonomi poteri di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, a norma del quale la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge n. 241/1990;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale **n. 9 in data 12/03/2021** avente per oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale **2021/2023** e programma assunzioni **2021**", esecutiva ai sensi di legge, la quale prevede, tra altro, le assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di

personale e di lavoro flessibile, anche mediante l'utilizzo di graduatorie pubbliche di altri Enti;

Richiamati

- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale **n. 11 del 17/05/2018**;
- il vigente Regolamento Comunale sull'accesso all'impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale **n. 37 del 30/06/2020**;
- la delibera di Giunta **n.16 del 12/03/2021** di approvazione dello schema di accordo tra il comune di Anela e Benutti per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato di un istruttore amministrativo contabile cat.C;
- la propria determinazione **n.59 del 23/03/2021** di assunzione della Dr.ssa Sanna Letizia con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato e pieno per sei mesi, **dal 01/04/2021 al 30/09/2021**;
- la delibera di Giunta **n.44 del 30/09/2021** di approvazione della proroga dell'assunzione a tempo determinato e pieno della dipendente Dr.ssa Sanna Letizia per ulteriori 6 mesi e delle linee di indirizzo per il servizio competente ai fini della predisposizione degli atti conseguenti;

Visto l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che: *“per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35.”*

Evidenziato che attualmente il Comune di Anela risulta privo ovvero carente di personale a tempo indeterminato e pieno negli uffici di Vigilanza, Affari Generali, Anagrafe e Stato Civile, Ragioneria, Affari Giuridici del Personale, Segreteria, Commercio, Ufficio Tecnico e Manutenzioni, e che a seguito delle cessazioni intervenute negli anni 2016-2019 non sono state espletate e completate le procedure assunzionali per la sostituzione del personale;

Considerato che i posti in organico nel servizio amministrativo, economico e finanziario del Comune di Anela risultano vacanti e che sono in corso le procedure di assunzione;

Ritenuto di dover sopperire temporaneamente alla carenza in organico attraverso l'utilizzo di una figura professionale per garantire la continuità delle attività negli uffici dell'Ente;

Dato Atto che la Dr.ssa Sanna, opportunamente interpellata, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere le predette attività nel servizio Amministrativo e Finanziario;

Atteso che, nel caso di specie, la proroga del termine del contratto di lavoro a tempo determinato:

- risponde ad obiettive esigenze organizzative, trattandosi di personale deputato a funzioni di rilevante strategicità per le politiche pubbliche dell'Amministrazione comunale;
- si riferisce, quindi, alla stessa attività per la quale il contratto stesso è stato a suo tempo concluso a tempo determinato;

Dato Atto che ricorrono per l'assunzione in questione i requisiti di temporaneità ed eccezionalità previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, come modificato prima dall'*art. 17, comma 26, lett. a), D.L. 1° luglio 2009, n. 78*, convertito, con modificazioni, dalla *L. 3 agosto 2009, n. 102* e, successivamente, dall'*art. 4, comma 1, lett. a) e a-bis), D.L. 31 agosto 2013, n. 101*, convertito, con modificazioni, dalla *L. 30 ottobre 2013, n. 125* ed in ultimo dal D. Lgs. 75/2017;

Considerato che trattandosi di assunzione a tempo determinato di durata inferiore a dodici mesi e la durata complessiva dello stesso, non ricorre il vincolo stabilito dall'art. 34, comma 6 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 114/2014, che impone l'obbligo di attivare la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

Considerata inoltre l'urgenza di coprire i posti vacanti e di attivare la procedura di assunzione a tempo determinato;

Ritenuto di procedere allo scorrimento della graduatoria già specificata in premessa per l'assunzione a tempo determinato **per mesi 6** della medesima figura professionale già inserita nel programma delle assunzioni;

Ritenuto pertanto di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato in regime di proroga, per le motivazioni riportate in premessa, la **Dr.ssa Sanna Letizia, per mesi 6 (sei)**, per il periodo dal **01/10/2021 al 30/03/2022**;

Verificato inoltre che l'Ente rispetta l'obbligo di riduzione contenimento della spesa di personale previsto dalla Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007) e rientra nei parametri assunzionali previsti dal DM del 17/03/2020;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 368/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro 21 maggio 2018;

DETERMINA

- 1) di prendere atto di quanto specificato in premessa;
- 2) di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato in regime di proroga, per le motivazioni riportate in premessa, la **Dr.ssa Sanna Letizia, per mesi 6 (sei), per il periodo dal 01/10/2021 al 30/03/2022**;
- 3) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla graduatoria del Comune di **Benetutti**, approvata con Determina del Responsabile del Servizio Amministrativo **514/343 del 21/10/2020** relativa alla copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale 50%;
- 4) di stabilire che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dall'interessata, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e che il CCNL di riferimento è quello del comparto Funzioni locali;
- 5) di assegnare la dipendente al Servizio Finanziario;
- 6) di dare atto che la spesa complessiva semestrale per il trattamento stipendiale, pari ad **€.16.811,94** compresi oneri riflessi e Irap, trova copertura nel Bilancio di Previsione **2021/2023**;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio competente per la pubblicazione presso l'Albo pretorio online dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013. Originale della presente si trova depositato presso l'ufficio del responsabile del presente procedimento;

Il Responsabile del Procedimento
SALE FRANCESCO

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

Anela, 01/10/2021

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

Anela, 01/10/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SALE FRANCESCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.

Anela, 04/10/2021

L'addetto alle Pubblicazioni
PINTORE ANTONIO

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Anela, li _____

Il Responsabile del Servizio