



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

Area Amministrativa

Determinazione n. 116 del 15/04/2021

Proposta n. 76 del 15/04/2021	Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO CAT. B3 DEL CCNL FUNZIONI ENTI LOCALI - RETTIFICA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE
----------------------------------	--

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il decreto del Sindaco n° 5/2019 e 3/2020, con il quale, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TUEL, è stata attribuita, rispettivamente, la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 01/04/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01/04/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 05.06.2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Preso Atto che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili mediante autonomi poteri di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, a norma del quale la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge n. 241/1990;

Visto il Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale

n.9 del 12/03/2021, dichiarata immediatamente esecutiva;

Vista la propria determinazione n. 75 in data 30/07/2020 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico della selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 collaboratore tecnico Cat. **B3** del CCNL funzioni locali c/o il Servizio Tecnico;

Richiamata la propria determinazione n.60 del 23/03/2021 di nomina della commissione per il concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 collaboratore tecnico cat. **B3** del CCNL funzioni enti locali;

Preso atto che il Dott. Gabriele Colomo comunicava l'indisponibilità a svolgere il ruolo di segretario verbalizzante in seno alla commissione *de quo* successivamente alla data della determina di nomina;

Interpellata per vie brevi la Dr.ssa Angela Trogu, dipendente a contratto del Comune di Dualchi, la quale ha dato la disponibilità a far parte della Commissione di concorso in qualità di segretario verbalizzante;

Acquisita agli atti con prot. n.1660 del 13/03/2021 l'autorizzazione del responsabile dell'area amministrativa del Comune di Dualchi per utilizzare la propria dipendente ad assumere l'incarico di segretaria verbalizzante del concorso indetto da codesto Ente;

Dato atto che si deve nominare la commissione giudicatrice della selezione, composta da esperti in materia appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, come prevede l'articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con l'avvertenza di nominare altresì i rispettivi supplenti, che potranno subentrare nei lavori, in caso di impedimento dei membri effettivi;

Ritenuto di provvedere in merito;

Ritenuto di provvedere contestualmente all'incremento dell'impegno di spesa per il compenso da corrispondere ai componenti della commissione giudicatrice;

Tutto ciò premesso e

considerato. Visto il D.Lgs.

n. 267/2000; Visto il D.Lgs.

n. 165/2001; Visto il D.P.R.

n. 487/1994; Visto lo statuto

comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti e in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il regolamento per la disciplina dei concorsi;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;
- di incaricare per le funzioni di segretario verbalizzante della commissione la Dr.ssa Angela Trogu, istruttore amministrativo del Comune di Dualchi;
- di fissare i compensi per i componenti esterni della commissione giudicatrice nella misura determinata dal DPCM del 24/04/2020, recepito integralmente con Delibera di Giunta Comunale n.50 del 16/10/2020, che ammontano presuntivamente secondo i seguenti importi lordi:
 - 1) per il presidente esterno €.1.760,00;
 - 2) per ogni singolo componente esterno €.1.600,00;
- di incrementare l'impegno assunto con determinazione n.60 del 23/03/2021 prevedendo l'importo aggiuntivo per il componente esterno Dr.ssa Angela Trogu in qualità di segretaria verbalizzante;
- di dare atto, pertanto, che la spesa definitiva dovrà tener conto degli aumenti o riduzioni definiti dagli art.2, 3 e 4 del medesimo DPCM, quali maggiorazioni, gettoni di presenza, compensi integrativi per ciascun candidato o elaborato esaminato;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/200, l'ulteriore importo presunto di **€.1.800,00** per i compensi dovuti ai membri esterni della commissione, a carico del bilancio dell'esercizio

2021 al capitolo 1045, Pdc 1.03.02.10.002, MP 01.02.;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - ✓ all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - ✓ all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Il Responsabile del Procedimento
SALE FRANCESCO

Il Responsabile del Servizio
SALE FRANCESCO

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
<p>Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere Favorevole.</p> <p>Anela, 15/04/2021</p> <p>Il Responsabile del Servizio SALE FRANCESCO</p>

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere Favorevole.</p> <p>Anela, 15/04/2021</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario SALE FRANCESCO</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.</p> <p>Anela, 15/04/2021</p> <p style="text-align: right;">L'addetto alle Pubblicazioni PINTORE ANTONIO</p>

ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME
<p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Anela, li _____</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Servizio</p>