



COMUNE DI ANELA
C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900

SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SOCIO – ASSISTENZIALE**

N. 42 Del 13.04.2016	OGGETTO: Gestione Biblioteca Comunale – Liquidazione competenze mesi di Gennaio e Febbraio 2016 alla Società Cooperativa Sociale Giovanni Maria Angioy di Bono. CIG Z831538B78
---------------------------------	--

L'anno duemilasedici, il giorno tredici del mese di Aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto di nomina dei Responsabili di servizio ai sensi del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000;

VISTA la fattura elettronica n° 3 -16 del 02.02.2016, acquisita al protocollo in data 03.02.2016 al n° 227, dell'importo di € 1.208,33 onnicomprensivo, della Società Cooperativa Sociale Giovanni Maria Angioy di Sassari, relativa al servizio di gestione della biblioteca comunale, svolto nel mese di Gennaio 2016;

VISTA la fattura elettronica n° 4 - 16 del 04.03.2016, acquisita al protocollo in data 07.03.2016 al n° 459, dell'importo di € 1.208,33 onnicomprensivo, della Società Cooperativa Sociale Giovanni Maria Angioy di Sassari, relativa al servizio di gestione della biblioteca comunale, svolto nel mese di Febbraio 2016;

ACCERTATO che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Determinazione n° 88 del 04.05.2015, per l'importo di € 14.500,00 annui, imputando la spesa al Cap. 1471 – Imp. _____ /2015 - Bilancio 2016 in corso di redazione;

CONSIDERATO che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

VISTA la regolarità delle sopra elencate fatture;

RITENUTO doveroso provvedere in merito;

VISTO il Bilancio 2016, in corso di redazione;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto in premessa;

DI LIQUIDARE l'importo complessivo di **€ 2.416,66** alla Società Cooperativa Sociale Giovanni Maria Angiò di Bono a saldo delle fatture sopra elencate imputando la spesa al Cap 1471 **IMP. 597/2015** - Bilancio 2016, in corso di redazione.

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Ass. Soc. Luigia Rubanu)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Lorenza Bulla)

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to DR. SEBASTIANO SORO)
