



COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F. 00237220900
Tel. 079/7990046 | comune.anela.ss.it | protocolloanela@legpec.it

DECRETO DEL SINDACO

Atto n. 2 del 16/03/2023

Oggetto: ATTRIBUZIONE INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA E AA.GG. ALLA DOTT.SSA ILARIA LAI EX ARTT 50, 107, 109 DEL D. LGS N. 267/2000 DAL 20.03.2023 FINO AL 31.12.2023.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'articolo 50 comma 10 del D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello Statuto e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco che la ha effettuata;
- l'art. 8 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" approvato con CCNL 31.03.1999, stabilisce che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- ai sensi dell'articolo 15 del CCNL sottoscritto il 22.01.2004, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono, altresì, titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- ai sensi degli artt. 9 e 10 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali", approvato con CCNL del 31.03.1999, per il conferimento degli incarichi gli Enti tengono conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;
- gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
- i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati dall'Ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato.
- il trattamento economico accessorio del personale della categoria D, titolare delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;
- tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

Considerato che:

- il Comune di Anela non dispone, nella sua dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

- il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Atteso che il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art. 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari di posizioni organizzative.

Dato atto che il presente atto viene adottato nelle more dell'entrata in vigore, prevista in data 1° aprile 2023, delle disposizioni previste nel Titolo III sull'Ordinamento professionale del nuovo Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali – triennio 2019/2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, il quale al terzo comma dell'art. 13, prevede che *“gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza”*.

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 11 del 17.05.2018, è stata confermata, ai sensi del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018 l'Area delle Posizioni Organizzative, distinta in n. 3 aree funzionali:

1. Amministrativa e Servizi alla Persona – Affari Generali;
 2. Finanziaria;
 3. Tecnica,
- corrispondenti alla struttura organizzativa dell'Ente.

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 27 del 21.05.2019, avente ad oggetto: “Approvazione del regolamento recante i criteri per l'individuazione, il conferimento e la graduazione delle posizioni organizzative”.

Ritenuto opportuno provvedere al conferimento delle funzioni di Responsabile dell'Area amministrativa e servizi alla persona e AA.GG. dal 20.03.2023 e fino al 31.12.2023 alla Dott.ssa Ilaria Lai, affinché provveda ad assicurare lo svolgimento dei compiti previsti dall'art.107 del T.U. n. 267/2000 per il citato periodo, che a seguito di citata ricognizione effettuata sul personale in servizio nell'Ente, risulta possedere requisiti di competenza ed esperienza per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi.

Richiamato l'art. 2 del vigente Regolamento comunale recante i criteri per l'individuazione, il conferimento e la graduazione delle posizioni organizzative, che stabilisce i criteri per il conferimento degli incarichi ai Responsabili dei Servizi.

Vista la dichiarazione della Dott.ssa Ilaria Lai attestante di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Ritenuto di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile dell'Area amministrativa e servizi alla persona e AA.GG., nella persona della Dott.ssa Ilaria Lai, Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, posizione economica D1, con decorrenza dal 20.03.2023 e fino al 31.12.2023.

Ravvisata l'opportunità, di determinare provvisoriamente la retribuzione di posizione, nella misura annua di € 11.000,00.

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Il D. Lgs.30.03.2001 n.165;
- il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e ss. mm. ii;
- il CCNL 31.03.1999 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale;
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto “Funzioni Locali”.

Sentito al riguardo il Segretario Comunale Dottor Ara Antonio.

DECRETA

Di dare atto che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del seguente atto.

Di nominare, per le ragioni indicate nella parte motiva, la Dott.ssa Ilaria Lai Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D – posizione economica D1, Responsabile dell'Area amministrativa e servizi alla persona e AA.GG. che, risulta articolato nei seguenti uffici:

- Ufficio Demografico;
- Ufficio Protocollo;
- Ufficio Servizi Sociali;
- Ufficio di Vigilanza.

Di stabilire che:

- l'incarico viene conferito dal 20.03.2023 e fino al 31.12.2023;
- al Responsabile del Servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;
- a detto funzionario, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 15 del CCNL 22/01/2004, è attribuita la posizione organizzativa relativa al servizio ai sensi di quanto disposto dagli articoli 8, 9 e 10 del CCNL 31/03/1999;
- al predetto funzionario, vengono attribuite le indennità di posizione e di risultato;
- la retribuzione di posizione di cui al punto precedente viene provvisoriamente determinata in € **11.000,00** annuali rapportati al numero di ore effettivamente prestate e nel **25%** della retribuzione di posizione la retribuzione di risultato;
- che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, ove, a cura dell'Area Finanziaria, verrà assunto il relativo impegno di spesa;
- che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
- che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale.

Di dare mandato al Responsabile del Servizio affinché ponga in essere tutti gli adempimenti conseguenti secondo quanto stabilito dal presente decreto.

Di pubblicare ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale copia del presente all'Albo Pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" nella apposita sotto sezione – personale – Posizioni organizzative.

Di dare atto che il presente decreto è trasmesso all'interessata che lo firma per accettazione dell'incarico.

Di disporre che il Responsabile dell'Area amministrativa e servizi alla persona e AA.GG. svolgerà le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica con potere di firma su tutti gli atti a rilevanza esterna, in caso di assenza o impedimento di altro Responsabile nei limiti della propria competenza.

Di trasmettere il presente atto al Funzionario incaricato, al Segretario Comunale per opportuna conoscenza, agli Assessori, ai Responsabili dei Servizi, al Revisore dei Conti e all'esperto esterno del nucleo di valutazione, nonché al Tesoriere per opportuna conoscenza.