

OBIETTIVI DI PERFORMANCE PER L'ANNO 2019 E PER IL TRIENNIO 2019-2021

Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150

OBIETTIVI TRASVERSALI DI STRUTTURA

1. ADEMPIMENTI PER LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA
2. ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE

OBIETTIVI DI RISULTATO PER SETTORE

AREA FINANZIARIA

1. MANTENIMENTO DEL LIVELLO DI ATTIVITÀ E DI EFFICIENZA RAGGIUNTO NEI SERVIZI - GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
2. PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DECENTRATO – PARTE NORMATIVA, IN ADEGUAMENTO AL CCNL 21.5.2018
3. MIGLIORAMENTO O MANTENIMENTO TEMPI MEDI DEI PAGAMENTI
4. AVVIO DEL PAGO PA
5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA
6. RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA IMU-ICI-TASI-TARI
7. GESTIONE DELL'ASPETTO TRIBUTARIO DEL SERVIZIO IDRICO E RECUPERO INSOLUTO
8. CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE
9. GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

AREA AMMINISTRATIVA – SOCIALE - VIGILANZA

1. GESTIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE ALLA ANPR
2. ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER IL RILASCIO DELLE C.I.E.
3. PROSEGUIRE LA VERIFICA DELL'INSIEME DEI REGOLAMENTI COMUNALI E LORO ADEGUAMENTO
4. ADEGUAMENTO ALLA NUOVA NORMATIVA IN MATERIA DI TUTELA DEI DATI PERSONALI
5. ATTIVITA' DI COORDINAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL PTPCT 2019-2021
6. PRESIDIO DEL TERRITORIO RELATIVAMENTE ALLE NORME IN MATERIA AMBIENTALE E REGOLAMENTI COMUNALI
7. MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI DI TRASPARENZA SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELL'ENTE
8. GESTIONE DEI SERVIZI IN AMBITO SOCIALE E ISTRUZIONE (mensa scolastica, asilo nido, trasporto scolastico, biblioteca comunale, animazione estiva minori)

9. ATTIVAZIONE E GESTIONE DEL NUOVO CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE E LUDOTECA COMUNALE
10. GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
11. PREDISPOSIZIONE ATTI PROGRAMMATORI RELATIVI AL FABBISOGNO DEL PERSONALE
12. ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLE PROCEDURE INSERITE NEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021 E NEL PIANO DELLE ASSUNZIONI
13. GESTIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI LE RILEVAZIONI ISTAT E INDAGINI DEMOGRAFICHE
14. ADEGUAMENTO TECNOLOGICO E IMPLEMENTAZIONE INFORMATICA DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI

AREA TECNICA

1. GESTIONE OPERE PUBBLICHE FINAZIATE CON FONDI MINISTERIALI (INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO)
2. MANUTENZIONE STRAORDINARIA E COMPLETAMENTO MUNICIPIO (Ambulatorio)
3. MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA
4. CONDUZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA, PROGRAMMATA-STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DELLE PUBBLICHE FOGNATURE
5. PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA RICHIESTA DI FINANZIAMENTI NEL SETTORE DEI LAVORI PUBBLICI
6. GESTIONE PRATICHE RELATIVE ALL'EDILIZIA PRIVATA (ente terzo Suape)
7. GESTIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SERBATOI IDRICI, DELLA RETE IDRICA E FOGNARIA
8. LAVORI DI MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO A FAVORE DEI COMUNI
9. LAVORI DI COMPLETAMENTO ECOCENTRO
10. CENSIMENTO DELLE ACQUE PER USO CIVILE (Istat)