



**COMUNE DI ANELA**  
C.A.P. 07010 - Via Roma 67 - Provincia di Sassari  
C.F. 00237220900 - Tel. 079/7998135 - fax 079/799288  
e-mail: [finanze@comune.anela.ss.it](mailto:finanze@comune.anela.ss.it)  
pec: [ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it), [protocolloanel@legpec.it](mailto:protocolloanel@legpec.it)

**ALL. A - VERBALE**

**AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI ALLA PERSONA - AFFARI GENERALI**

**Verbale del Responsabile del Settore Amministrativo per la valutazione degli elementi e dei requisiti richiesti per il passaggio alla posizione economica orizzontale al personale dipendente anno 2019 e formazione della relativa Graduatoria.**

**VERBALE N. 1 del 20/12/2019**

L'anno duemila diciannove , il giorno venti, del mese di dicembre,

**Il Responsabile Amministrativo**

**Visto** il verbale della delegazione trattante n°1 del 06/12/2019, relativo al contratto collettivo decentrato integrativo per la disciplina d'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività 2019 – 2021;

**Preso atto** di quanto specificato al titolo VIII – art. 39 del C.C.D.I. 2019 – 2021, recepito con deliberazione n. 54 del 10/12/2019, dalla giunta comunale;

**Considerato che** nel citato verbale la delegazione trattante ha concordato di applicare il nuovo contratto decentrato per il triennio 2019 – 2021 dal 1.1.2020, mentre per il 2019 si applica il vecchio CCDI 2016 – 2018;

**Preso Atto** di quanto specificato al capo III° - art.12 del C.C.D.I 2016 – 2018, recepito con deliberazione n°66 del 28.12.2016 del Commissario Straordinario;

**Richiamati** gli art. 5 e 6 del C.C.N.L. del 31.03.1999 che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

**Valutato** che si dovrà procedere alle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2019 riservate a tutto il personale dipendente a tempo indeterminato inquadrato nelle categorie D., C., B.;

**Vista** la propria nota n°3670 del 12/12/2019 avente ad oggetto "attribuzione progressione economiche orizzontali al personale dipendente, anno 2019. – richiesta dati - ;

**Visto:**

- a) il «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;
- b) i contratti collettivi nazionali di lavoro 31 marzo 1999 e 1° aprile 1999, nonché l'art. 9 del C.C.N.L. 11 aprile 2008;

**Vista** la scheda di valutazione per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali agli aventi diritto, distinte per categoria B – C e D, allegata alla presente;

**PRENDE ATTO CHE:**

- sono attribuibili n. 3 nuove posizioni economiche al personale di categoria B, C. e D;

Ritenuto di dovere formulare, a conclusione delle operazioni di selezione, le graduatorie di merito;

## APPROVA

la seguente graduatoria provvisoria dei dipendenti per l'assegnazione della posizione economica orizzontale agli aventi diritto:

| N° | CANDIDATO          | CAT. | AMMESSO / NON AMMESSO  | PUNTEGGIO | NUOVA P.E.<br>dal 01.01.2019 |
|----|--------------------|------|--|-----------|------------------------------|
| 1  | PINTORE ANTONIO    | B2   | Ammesso a progredire   | 2         | B3                           |
| 2  | SORO SEBASTIANO    | C2   | Ammesso a progredire   | 10        | C3                           |
| 3  | BULLA FRANCESCO    | D2   | Ammesso a progredire   | 10        | D3                           |
| 4  | RUBANU LUIGIA      | D2   | Non Ammessa a progredire ai sensi dell'art. 12, comma 1, punto 5 del CCDI del 2016- 2018 . | 10        |                              |
| 8  | SALE FRANCESCO     | C2   | Non ammesso a progredire ai sensi dell'art. 12, comma 1, punto 1 del CCDI 2016 - 2018      |           |                              |
| 9  | MULAS MARIA GRAZIA | C2   | Non ammesso a progredire ai sensi dell'art. 12, comma 1, punto 1 del CCDI 2016 - 2018      |           |                              |

Al presente verbale sono allegate, per farne parte integrante e sostanziale:

- attestati relativi all'aggiornamento e formazione professionale;
- scheda di valutazione dipendenti.

Approvato e sottoscritto.

**Anela, 20/12/2019**

**Il Responsabile del Settore Amministrativo**

**Dott. Sale Francesco**