

Comune di Anela



Comune di Anela

Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

Ufficio di Segreteria

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 20 Del 29/042016		OGGETTO:	
PROGRAMMAZIONE 2016/2017/2018.	TRIENNALE	FABBISOGNO	PERSONALE.

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **12,30** nella sede municipale, il Commissario Straordinario Dr. Giovanni Maria Retanda procede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n° 267/2000 il Segretario Comunale **Dr. Luigi Pirisi**.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il decreto del Presidente della Regione Sardegna n° 64 del 03.06.2015, con il quale il Dott. Giovanni Maria Retanda è stato nominato commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Anela a decorrere dal 1° giugno 2015 e fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge;

CONSIDERATO che al Commissario straordinario sono conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

VISTO l'art. 89, comma 5 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale stabilisce che, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

VISTO l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti

di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

RICORDATO che l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 dispone che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate, previa verifica degli effettivi fabbisogni, in funzione di:

- a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
- b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
- c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 93 del 23/12/2011, dopo aver dato adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

RICHIAMATA la propria delibera n. 07 del 25/06/2015 con la quale veniva approvato l'ultimo piano triennale delle assunzioni 2015/2017;

VISTA la necessità di aggiornare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018, tenendo conto delle nuove necessità;

CONSIDERATO che il CCNL del 31/03/1999 per la revisione del sistema di classificazione del personale prevedere la possibilità di ricoprire i posti vacanti della dotazione organica mediante apposite procedure selettive per la progressione verticale, finalizzate al passaggio dei dipendenti alla categoria immediatamente superiore nel nuovo sistema di classificazione;

VISTO l'allegato recante la dotazione organica del personale, contenente il programma aggiornato del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 e l'indicazione dei posti vacanti che si prevede mediante apposite procedure selettive per la progressione verticale;

ACQUISITO il parere favorevole del revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E L I B E R A

Di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 secondo lo schema allegato;

Di dare atto che il provvedimento di impegno di spesa e la relativa copertura verranno acquisiti in occasione dell'espletamento delle procedure di progressione verticale;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione ad esito unanime, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs.vo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dr. Giovanni Maria Retanda

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Luigi Pirisi

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica art. 49 comma 2 TUEL

Data 22 e 29/04/2016

Il Responsabile del Servizio

F.to Dr. Sebastiano Soro

F.to Lorenza Bulla

N. _____ Reg. Pubbl.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n°267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Data 06/05/2016

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Luigi Pirisi

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n°267, il giorno **29/04/2016** perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi (dell'art. 134, comma 4°).

Data 06/05/2016

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Luigi Pirisi

1. E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Data 06/05/2016

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Luigi Pirisi