



**COMUNE DI ANELA**  
**C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900**

**SETTORE AMMINISTRATIVO- SERVIZI ALLA PERSONA**  
**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>N. 15</b>	<b>Amministratore Comunale-Rimborso oneri al Datore di lavoro- Arst. S.p.a-Cagliari- annualità 2011</b>
<b>Del 08.02.2013</b>	

L'anno **DUEMILAtredici** il **otto** del mese di **febbraio** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che :**

il sig. Farina Angelo Pasquale, lavoratore dipendente dall'Arst s.p.a. Cagliari, con decorrenza 12 giugno 2010, ricopre la carica di Assessore Comunale, con delega ai Servizi Sociali-  
Viste le note dell'Arst, che vengono allegate per essere parte integrante e sostanziale di questa determinazione, con cui il sunnominato datore di lavoro, in relazione alle assenze fatte da detto amministratore, per espletamento dell'incarico nel periodo da febbraio a Dicembre 2011, ha richiesto il rimborso della somma complessiva pari ad €. 1.377,36

**Accertata** la regolarità dei conteggi e riscontrato che tutte le assenze rientrano nella disciplina dell'art. 79 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n°267-

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267 recante " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successivi modificazioni.

**Vista** la legge 7 agosto 1990 n° 241, recante " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni.

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità-

**Visto** il Bilancio 2013 in corso di redazione –

**Visto l'impegno n°863/2011-**

**DETERMINA**

**Di rimborsare** all'ARST S.p.a. –trasporti regionali della Sardegna-,Via Zagabria 54 09129 CA, per quanto nelle premesse , la somma complessiva pari ad euro 1377,36 (milletrecentosettantasette virgola,trentasei) con imputazione della spesa all'impegno n°863/2011 che per lo scopo, offre la necessaria disponibilità e provvedendo all'accreditamento così come meglio indicato nella richiesta di pagamento.

**Di trasmettere** la presente al servizio Finanziario per i susseguenti adempimenti.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

***Lorenza Bulla***