



# COMUNE DI ANELA

Provincia di Sassari

Via Roma, 65 - 07010 Anela (SS) | P.I. e C.F.: 00237220900  
Tel. 079/799046 | comune.anela.ss.it | protocolloanelा@legpec.it

## Area Amministrativa

Determinazione n. 93 del 05/04/2023

Proposta n. 67 del 04/04/2023	<p><b>Oggetto:</b> Gestione Servizio mensa scuola primaria e secondaria di 1° grado sede di Bono – Anno Scolastico 2022/2023 – Liquidazione competenze mese di Dicembre 2022 alla Ditta Zedda Angelo di Gavoi</p> <p>CIG: Z54383B7E3</p>
----------------------------------	--

### Il Responsabile di Area

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n° 2/2023 e 3/2023, con il quale, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TUEL, è stata attribuita, rispettivamente, la responsabilità del Servizio Amministrativo e del Servizio Finanziario;

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 01.04.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 01.04.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 07.05.2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili mediante autonomi poteri di spesa;

#### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 107, a norma del quale la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- la Legge n. 241/1990;

**VISTA** la fattura elettronica n° 14/23 del 03.02.2023, acquisita al protocollo dell'Ente in data 04.02.2023 al n° 508 dell'importo di € 1.433,67 della Ditta Zedda Angelo di Gavoi, relativa alla gestione del servizio mensa scuola primaria e secondaria di 1° grado, svolta nel mese di Dicembre 2022;

**ACCERTATO** che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Determinazione n° 374 del 24.10.2022, per l'importo complessivo di € 5.660,27 e trova copertura finanziaria al Cap. 1374 - Bilancio 2022;

**CONSIDERATO** che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

**VISTA** la regolarità della sopra elencata fattura;

**VISTO** il certificato di regolarità contributiva (DURC ON LINE) datato 23.01.2023 e valido sino al 23.05.2023 da cui si evince la regolarità della Ditta Zedda Angelo;

**RITENUTO** doveroso provvedere in merito;

**VISTO** il Bilancio 2023, in corso di redazione;

#### **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** di quanto in premessa;

**DI LIQUIDARE** l'importo complessivo di € 1.433,67 alla Ditta Zedda Angelo di Gavoi a saldo della fattura n. 14/23 del 03.02.2023;

**DI IMPUTARE** la spesa al Cap. 1374 - Imp. 562/2022 - Bilancio 2023, in corso di redazione;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile dell'area tecnica e finanziaria per i provvedimenti di competenza.

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/20.

**Il Responsabile del Procedimento**  
RUBANU LUIGIA

**Il Responsabile di Area**  
LAI ILARIA

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere **Favorevole**.

**Anela**, 05/04/2023

**Il Responsabile del Servizio**  
LAI ILARIA

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D. Lgs. n.267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa con parere **Favorevole**.

**Anela**, 05/04/2023

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
f.to LAI ILARIA

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** Servizio mensa scuola primaria e secondaria di 1° grado sede di Bono dal 03.10.2022 al 23.12.2022 -  
Affidamento diretto alla Ditta Zedda Angelo di Gavoi (NU) -

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.02.15.006	4.6	1374	2022	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
0	562	2.048,81	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** Servizio mensa scuola primaria e secondaria di 1° grado sede di Bono dal 03.10.2022 al 23.12.2022 -  
Affidamento diretto alla Ditta Zedda Angelo di Gavoi (NU) -

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>
1.03.02.15.006	4.6	1374	2023	562
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
2.048,81	0	0,00	174	1.433,67

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.47 comma 1°, della legge 142/90.

**Anela**, 02/05/2023

**L'addetto alle Pubblicazioni**  
PINTORE ANTONIO

## **ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME**

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

*Anela, li* \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**