

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

Comune di Anela



Comune di Anela Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG. E VIGILANZA *LORENZA BULLA*

Determ. N° 03 Del 19/01/2017	OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA FORNITURA TESSERE COMPAGNIA BARRACELLARE.
REP.Gen. N° del ___ / ___ / 2017	CIG Z7A1C75584

L'anno **duemiladiciassette**, addì **diciannove** del mese di **gennaio**, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE

- **RICHIAMATO** il decreto del commissario straordinario n. 1/2015 ai sensi dell'art. 50 com. 10 del TUEL;
- **VISTO** il D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107,183 e 184;
- **VISTO** l'art. 151 c.4 del D.Lgs 267/2000;
- **VISTO** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;
- **VISTA** l' ODA n°3326817 di €.219,60 Iva compresa trasmessa ed accettata dalla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL GRANAROLO DELL'EMILIA (BO);
- **VISTA** la determina n. 70 del 18.01.2016 relativa all'impegno di spesa;
- **VISTA** la fattura n. 22306 del 30.12.2016 della Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) dell'importo totale di €. 219,60;
- **RAVVISATA** la necessità di procedere alla liquidazione a favore della Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL GRANAROLO DELL'EMILIA (BO);
- **VISTO** il bilancio 2017 in fase di predisposizione;
-

DETERMINA

Di liquidare la somma di €. 219,60 iva compresa alla Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL GRANAROLO DELL'EMILIA (BO);

Di imputare la spesa di €. 219,60 al cap.1043;

Di trasmettere la presente al servizio Finanziario per i successivi adempimenti.

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Servizio

F.to Lorenza Bulla

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Sebastiano Soro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

Data __/__/2017

Il responsabile del Servizio
