

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

Comune di Anela



Comune di Anela Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG. E VIGILANZA *Dr. GIOVANNI DETTORI*

Determ. N° 69
Del 31/12/2014

REP.Gen. N°
del __/__/2014

Oggetto: Impegno di spesa contratti assistenza sui seguenti prodotti/procedure: Servizio Domos più – comprensivo di: n. 4 pulsanti standard, banner, menù e canali tematici, database mysql 20 Mb, aggiornamenti software, integrazione con social network, notifiche albo pretorio, rinnovo annuale del dominio, spazio WEB/FTP aggiuntivo da 1 GB, subito web Comuni e firma digitale, spazio web 500 Mb, 10 caselle e-mail domos, 3 caselle PEC personalizzate, Software pubblicazione AVCP - Servizio Protocollo e procedimenti amministrativi n. 5 posti di lavoro dal 01/01/2015 al 31/12/2015. **CIG Z1E126B750**

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trentuno** del mese di **dicembre**, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE

- **Richiamato** il decreto sindacale n. 7/2010;
- **Considerato** che si rende necessario rinnovare il canone di fornitura e assistenza per l'anno 2015 con la MEM Informatica di Nuoro delle seguenti procedure: Servizio Domos più – comprensivo di: n. 4 pulsanti standard, banner, menù e canali tematici, database mysql 20 Mb, aggiornamenti software, integrazione con social network, notifiche albo pretorio, rinnovo annuale del dominio, spazio WEB/FTP aggiuntivo da 1 GB, subito web Comuni e firma digitale, spazio web 500 Mb, 10 caselle e-mail domos, 3 caselle PEC personalizzate, pubblicazione AVCP - Servizio protocollo e procedimenti amministrativi n. 5 posti di lavoro per scopi inerenti la propria attività istituzionale;
- **Accertato** che si tratta di servizi essenziali per garantire il buon andamento e la legittimità dell'azione amministrativa comunale;
- **Valutato** che il sito istituzionale del nostro Comune e il software Sibac protocollo e procedimenti amministrativi sono stati forniti dalla MEM Informatica, ditta che sinora ha garantito competenza e sollecitudine nella gestione dei prodotti medesimi;
- **Visti** i contratti di servizio n. 170/2015 dell'importo di euro 1.925,81, e n. 60/2015 dell'importo di €. 793,01 comprensivi di IVA 22% stipulati tra la ditta MEM Informatica Srl di Nuoro e il Comune di Anela per un' importo totale di €. 2.718,82 che si allegano alla presente;
- **Ritenuto** doveroso adottare apposito impegno di spesa per l'anno 2015;
- **Visto** il bilancio a.f. 2014;
- **Visto** il D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

Di rinnovare per l'anno 2015 i contratti di assistenza tecnica prodotti/procedure: Servizio DOMOS più – N° 170/2015 e Servizio Sibac Protocollo e procedimenti amministrativi N° 60/2015;

Di allegare alla determina i contratti sopra citati che formano parte integrante e sostanziale della stessa;

Di impegnare nel bilancio 2014 al cap. 1085, tit. 1, f. 1, serv. 6, int. 3, la somma di €. 288,00 e nel bilancio a.f. 2015 in fase di predisposizione la somma di €. 2.430,82 per un importo totale complessivo di €. 2.718,82 compreso IVA 22% a favore della ditta Mem Informatica S.r.l. di Nuoro per il rinnovo annuale dei contratti di assistenza tecnica prodotti/procedure N° 170/2015 e N° 60/2015;

Di liquidare ad emissione fattura e senza successivo atto determinativo, come da contratto alla Ditta MEM Informatica di Nuoro la somma di €. 2.718,82 imputando l' importo di €. 288,00 al peg 1085 del bilancio a.f. 2014 e la differenza di €. 2.430,82 al peg 1085 del bilancio a.f. 2015 in fase di predisposizione;

Di trasmettere la presente al servizio Finanziario per i successivi adempimenti.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Servizio

F.to Dr. Giovanni Dettori

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Sebastiano Soro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

S i attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

Data ___/___/2014

Il responsabile del Servizio
