

## UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA

Comune di Anela



# Comune di Anela

## Provincia di Sassari

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AA. GG. E VIGILANZA ***LORENZA BULLA***

<b>Determ. N° 34</b> Del 12.05.2016	<b>Oggetto:</b> ACQUISTO BOLLATRICE TIMBRACARTELLINI PER RILEVAZIONE PRESENZE PERSONALE - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ACQUISTO TELEMATICO SU M.E.P.A. – LIQUIDAZIONE.
<b>REP.Gen. N°</b> <b>del ___/___/2016</b>	<b>CIG ZAE196731A</b> <b>Oda n. 2880096</b>

L'anno **duemilasedici**, addì **dodici** del mese di **maggio**, nel proprio Ufficio,

### **IL RESPONSABILE**

- **RICHIAMATO** il decreto del commissario straordinario n. 1/2015 ai sensi dell'art. 50 com. 10 del TUEL;
- **VISTO** il D.Lgs. 267 del 18.08.2000 "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- **RICHIAMATA** la determina n. 23 del 13/04/2016 " impegno spesa per acquisto bollatrice timbracartellini per rilevazione presenze personale ";
- **VISTO** l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- **VISTA** la fattura n. 38 del 20/04/2016 dell'importo di €. 445,30 IVA INCLUSA emessa dalla ditta Basis Roberto & C. con sede a Bergamo in Via G. B. Moroni 363;
- **RITENUTO** di procedere alla liquidazione della somma dovuta;
- **VISTO** il bilancio di previsione a.f. 2016;

### **DETERMINA**

Di dare atto di quanto specificato in premessa;

Di liquidare alla ditta Basis Roberto & C. con sede a Bergamo in Via G. B. Moroni 363 l'importo di €. 445,30 iva inclusa come da fattura n. 38 del 20/04/2016 con dettaglio di pagamento come specificato nella medesima, imputando la somma al PEG. 1057 del bilancio a.f. 2016.

# **UFFICIO AFFARI GENERALI E DI VIGILANZA**

Di autorizzare il responsabile del servizio competente a provvedere agli adempimenti conseguenti.

---

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Il Responsabile del Servizio

F.to Lorenza Bulla

---

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr. Sebastiano Soro

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

S i attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

**Data** \_\_/\_\_/2016

**Il responsabile del Servizio**

---