



COMUNE DI ANELA
C.A.P. 07010 - Provincia di Sassari - C.F. 00237220900

SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SOCIO – ASSISTENZIALE**

**N. 146
Del 21.07.2014**

OGGETTO: Servizio mensa scolastica – Liquidazione competenze mesi di Maggio e Giugno 2014 alla Soc. Coop. Obiettivo 2000 A.r.l di Anela. **CIG:** ZAD0D5BC96

L'anno Due mila quattordici, il giorno ventuno del mese di Luglio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto di nomina dei Responsabili di servizio ai sensi del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n°267/2000;

VISTA la fattura n° 07 del 12.06.2014, acquisita al proto collo in data 24.07.2014 al n° 1274, dell'importo di € 2.964,00 onnicomprensivo, della Soc. Coop. Obiettivo 2000 di Anela, relativa al servizio mensa nido domiciliare e scuola infanzia, svolto nel mese di Maggio 2014;

VISTA la fattura n° 09 del 03.07.2014 acquisita al protocollo in data 08.07.2014 al n° 1393, dell'importo di € 2.708,16 onnicomprensivo, della Soc. Coop. Obiettivo 2000 di Anela, relativa al servizio mensa nido domiciliare e scuola infanzia, svolto nel mese di Giugno 2014;

ACCERTATO che la suddetta gestione è stata autorizzata con propria Determinazione n° 4 del 02.01.2014, per l'importo di € 19.150,56 (IVA inclusa) imputando la spesa al Tit. 1 – Funz. 4 – Serv. 5 – Int. 3 - Peg. 1374 – Imp. 54/2014 - Bilancio 2014, in corso di redazione

CONSIDERATO che la prestazione è stata regolarmente effettuata in conformità a quanto disposto;

VISTA la regolarità delle sopra elencate fatture;

RITENUTO doveroso provvedere in merito;

VISTO il Bilancio 2014;

DETERMINA

DI DARE ATTO di quanto in premessa;

DI LIQUIDARE l'importo complessivo di **5.672,16** al Tit. 1 – Funz. 4 – Serv. 5 – Int. 3 – al Cap. 1374 **Imp. 54/2014** - Bilancio 2014, alla Soc. Coop. Obiettivo 2000 A.r.l. di Anela a saldo delle fatture n. 07 del 12.06.2014 e n. 09 del 03.07.2014 con accredito sul conto **IBAN IT 90 T 01015 87160 000000000130** – Banco di Sardegna - Anela

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ DEL PRESENTE ATTO E LA CORRETTEZZA DEI DATI IN ESSO CONTENUTI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Ass. Soc. Luigia Rubanu)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Lorenza Bulla)

SI ATTESTA LA REGOLARITÀ CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

ANELA _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE
Dr. Sebastiano Soro
