

Comune di Anela



# **Comune di Anela**

## **Provincia di Sassari**

Via Pascoli n°5 07010 Anela

Tel. 079/799046 fax 079/799288

P.I.00237220900

Ufficio di Segreteria

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 01 Del 20/01/2015	<b>OGGETTO:</b>
----------------------------	-----------------

**APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITÀ 2015/2017.**

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **venti** del mese di **gennaio** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Incarico</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Dr. Giovanni Dettori	Sindaco	<b>X</b>	
Sig. Nurra M. Raimondo	Vicesindaco		<b>X</b>
Dr.ssa Bulla Sebastiana	Assessore	<b>X</b>	
Sig. Farina A. Pasquale	Assessore Esterno	<b>X</b>	
Sig. Falchi Giovanni	Assessore Esterno	<b>X</b>	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n° 267/2000 il Segretario Comunale **Dr. Luigi Pirisi**.

Il Sindaco, **Dr. Giovanni Dettori** constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la Legge n. 150/2009 al Capo III "Trasparenza e rendicontazione della performance", all'art. 11 che prevede:

- Al comma 7, nell'ambito del programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2;
- Al comma 8, ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale in apposita sezione di facile accesso e consultazione, e denominata: "Trasparenza, valutazione e merito" il programma Triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione;

- Al comma 9, in caso di mancata adozione e realizzazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità o di mancato assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui ai commi 5 e 8 è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti preposti agli uffici coinvolti;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2015-2017, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità sopra espresse;

**PRESO ATTO:**

- delle Linee Guida per i siti web della P.A. del 26 luglio 2011, ai sensi della dell'art. 4 della Direttiva n.8/2009 del Ministro per la pubblica amministrazione e innovazione ed, in particolare, la tabella 5 "Contenuti minimi dei siti web istituzionali della PA";
- delle delibere e dei pareri Civit ed, in particolare, della delibera n. 105/2010 che ha adottato le linee guida per la predisposizione a opera di ogni singola amministrazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità;
- delle linee guida del Garante della Privacy n. 88 del 2 marzo 2011 "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";

**RICHIAMATO** l'art. 11, comma 8, lettera a), che dispone di pubblicare sul sito istituzionale, nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" tale Programma triennale e il relativo stato di attuazione;

**VISTO** lo schema di programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, predisposto dal Segretario Comunale, allegato alla presente, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** di adottare le linee di indirizzo come da schema di programma in oggetto per garantire la trasparenza, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa di questo ente;

**VISTI**, inoltre:

- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ✓ il D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ il D.lgs. 150/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

**ACQUISITO** in merito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000;

**CON VOTAZIONE** unanime e palese espressa nei modi e termini di legge;

## **DELIBERA**

- 1) Di adottare, per le ragioni enunciate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, le linee di indirizzo come da schema di programma triennale per la Trasparenza e l'integrità, allegato alla presente, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il presente regolamento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione ad esito unanime, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. lgs.vo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

**F.to. Dr. Giovanni Dettori**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica art. 49 comma 2 TUEL

**Data 20/01/2015**

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Dr. Luigi Pirisi

---

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n°267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

**Data 21/01/2015**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 18/8/2000, n°267, il giorno **20/01/2015** perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi (dell'art. 134, comma 4°).

**Data 21/01/2015**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Dr. Luigi Pirisi**

---

1. E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

**Data 21/01/2015**

**Il Segretario Comunale**

**F.to. Dr. Luigi Pirisi**