



# COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 via Pascoli 5 -Provincia di Sassari-  
C.F. 00237220900- Tel.0797998135 – fax 079799288  
E mail:sebastiano.soro@tiscali.it

## UFFICIO FINANZIARIO E TRIBUTI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N°27 DEL 03/05/2013</b>	<b>OGGETTO: INCASSO ASSEGNI NEGOZIATI PER LIQUIDAZIONE SOMME AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI ANELA. FORNITURA LIBRI DI TESTO, BORSE DI STUDIO E RIMBORSO SPESE VIAGGIO, A. S. 2011/2012</b>
--------------------------------	--

L'anno duemilatredici, il giorno tre del mese di maggio, alle ore 11.00 , nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000 ed in particolare gli Art. 107,183 e 184;

**VISTO** l' Art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/20000;

**VISTI** lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**VISTE** le determinazioni del responsabile dell'ufficio socio-assistenziale n°192 del 25/09/2012 inerente la liquidazione di somme per la fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo a favore degli alunni della scuola secondaria di Anela di cui all'art 27 della L.448/1998 e la n°228 e 229 del 04/12/02012 inerenti rimborso spese viaggio studenti e borse di studio;

**Rilevato** che l'ufficio di ragioneria ha provveduto nel corso del 2012 ad emettere i corrispondenti mandati di pagamento al fine di regolarizzare la liquidazione dei medesimi;

Considerato che alla data del 31.12.2012 sono rimasti non liquidati dal tesoriere i mandati di pagamento n°1391/1399/1210/1392/1380/1208/1209 per i quali si è successivamente provveduto alla negoziazione degli assegni al netto delle spese postali;

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'incasso dei medesimi nel conto ordinario di tesoreria ed alla conseguente liquidazione a favore dei beneficiari già indicati nei mandati di pagamento 2012;

**VISTO** il bilancio di previsione dell'anno 2013 in fase di predisposizione;

### DETERMINA

Di prendere atto di quanto specificato in epigrafe;

Di imputare le relative partite di giro ai capitoli 605 di entrata e 4005 di uscita;

Il Responsabile del Procedimento

F.to Francesco dr Sale

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Sebastiano dr Soro

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura Finanziaria  
Il Responsabile del Servizio  
F.to Sebastiano dr Soro