



**COMUNE DI ANELA**

C.A.P. 07010 - Via Roma 67 - Provincia di Sassari

C.F. 00237220900 - Tel. 079\7998135 – fax 079\799288

e-mail: [finanze@comune.anela.ss.it](mailto:finanze@comune.anela.ss.it)

pec: [ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it) , [protocolloanela@legpec.it](mailto:protocolloanela@legpec.it)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Determ. N° 38 Del 23/03/2020	<b>OGGETTO: Determina ad integrazione e parziale rettifica della precedente n. 30 del 13.03.2020, avente ad oggetto “Determina a contrarre e di aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura:</b> <b>- di materiale di cancelleria per gli uffici comunali,</b> <b>- di prodotti per la pulizia e l’igiene degli edifici comunali, a favore della Ditta ERREBIAN S.p.A. Codice CIG. ZAE2C702F5</b>
REP.Gen. N° ____ del __/__/2020	

L’anno **duemilaventi**, addì **ventitre** del mese di **marzo**, nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE**

**Richiamato** il decreto del Sindaco n. 05/2019 ai sensi dell’art. 50 com. 10 del TUEL;

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26/03/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16/04/2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio in corso;
- il bilancio di Previsione 2020/2022 è in corso di predisposizione;
- con l’adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell’art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all’esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Visti:**

- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai responsabili mediante autonomi poteri di spesa;
- il D.lgs n°267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 183, 184 e l’art.151, c.4;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento delle procedure per l’acquisizione in economia di beni e servizi D.P.R. 384/2001, approvato con delibera di C.C.N°2 del 03.03.2008;
- il D.lgs. N. 50/2016, con particolare riferimento all’art. 36 comma 2, lettera a);
- le Linee Guida ANAC per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**richiamata** la propria determinazione n.30 del 13/03/2020 di affidamento alla ditta ERREBIAN Spa per la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici comunali e materiale di pulizia;

**Considerato** che per sopravvenuti motivi connessi al corretto funzionamento degli Uffici e dei Servizi si rende necessaria l’integrazione della fornitura di cui all’oggetto;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere con rettifica della Determina n. 30 del 13.03.2020;

**Atteso** che l’importo del servizio/fornitura oggetto della presente determinazione e posto a base di affidamento, per effetto della presente integrazione, pari a €. 2.487,51 (IVA esclusa), è al di sotto della soglia comunitaria di cui all’art. 35, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 nonché inferiore ai 40.000€, e che pertanto si tratta di un affidamento riconducibile alla previsione di cui all’art. 36, comma, 2 lett. a) del medesimo D.Lgs;

**Rilevato che** ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dott.ssa Adriana Corona la quale è stata nominata a svolgere tale funzione ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Dato atto**, a seguito delle intervenute modifiche, il Codice Identificativo Gara resta il seguente: **CIG. ZAE2C702F5**;

## **AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZI ALLA PERSONA - AFFARI GENERALI**

**Ritenuto** altresì di integrare il precedente impegno di spesa al **capitolo 1043** che passerà da euro **€ 1.986,10** ad euro **2.735,18**, **IVA** compresa, a favore della Ditta **ERREBIAN** con sede a Pomezia (RM), Zona Industriale Santa Palomba - partita IVA IT02044501001, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18.8.2000 n°267;

### **DETERMINA**

a parziale integrazione e rettifica della Determinazione n. 30 del 13.03.2020;

- **di confermare l'affidamento** alla ditta **ERREBIAN** con sede in Via Dell'Informatica, 8 - Zona Industriale Santa Palomba - Pomezia (RM), P.IVA IT02044501001 la fornitura:
  - di materiale di cancelleria,
  - di prodotti per la pulizia e l'igiene,mediante affidamento diretto, tramite lo scambio di lettere commerciali;
- **di confermare**, altresì, l'impegno di spesa al **capitolo 1044** del Bilancio di Previsione 2019/2021 di **€ 299,58 IVA** compresa,
- **di rettificare ed integrare** l'impegno di spesa al capitolo 1043 del Bilancio di Previsione 2019/2021 che passerà da € 1.986,10 ad € 2.735,18, iva compresa, a favore della Ditta **ERREBIAN** con sede alla via Dell'Informatica, 8 - Zona Industriale Santa Palomba – Pomezia (RM), P.V. 02044501001, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014;
- **di individuare** il Responsabile del procedimento nella persona della Dott.ssa Adriana Corona, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- **di dare altresì atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 co.4 del Tuel;
- **di trasmettere** la presente all'ufficio competente per la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013.

Si attesta la regolarità del presente atto e la correttezza dei dati in esso contenuti.

**Il Responsabile del Procedimento**

**F.to Dott.ssa Adriana Corona**

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000 si appone il visto di regolarità tecnica

**Data 23/03/2020**

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo**

**F.to Dr. Francesco Sale**

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

**Data 23/03/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Dr. Sebastiano Soro**

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

**Data 01/04/2020**

**Il responsabile dell'ufficio**

**F.to Antonio Pintore**