



# COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 - Via Roma 67 - Provincia di Sassari  
C.F. 00237220900 - Tel. 079/7998135 - fax 079/799288  
e-mail: [finanze@comune.anela.ss.it](mailto:finanze@comune.anela.ss.it)  
pec: [ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it), [protocolloanel@legpec.it](mailto:protocolloanel@legpec.it)

## AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI ALLA PERSONA - AFFARI GENERALI

### Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo

N°11 Del 20/12/2019	Oggetto: Selezione per la progressione economica orizzontale al personale dipendente, anno 2019. Approvazione risultanze.
------------------------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso che

- con decreto del Sindaco, n°5 del 28/11/2019 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Servizio Amministrativo;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 26/03/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021, esecutivo in senso legge;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 16/04/2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Visto** l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;

**Visto altresì** l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

*“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”;*

**Visto** il verbale della delegazione trattante n°1 del 6/12/2019, relativo al contratto collettivo decentrato integrativo per la disciplina d'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività 2019 – 2021;

**Preso atto** di quanto specificato al titolo VIII – art. 39 del C.C.D.I. 2019 – 2021, recepito con deliberazione n. 54 del 10/12/2019, dalla giunta comunale, ;

**Considerato** che nel citato verbale la delegazione trattante ha concordato di applicare il nuovo contratto decentrato per il triennio 2019 – 2021 dal 1/1/2020, mentre per il 2019 si applica il vecchio CCDI 2016 – 2018;

**Preso Atto** di quanto specificato al capo III° - art.12 del C.C.D.I 2016/2018, recepito con deliberazione n°66 del 28.12.2016 del Commissario Straordinario, che prevede l'iscrizione d'ufficio degli aventi diritto alla progressione economica orizzontale;

**Richiamati** gli art. 5 e 6 del C.C.N.L. del 31.03.1999 che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

**Valutato** che si dovrà procedere alle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2019 riservate a tutto il personale dipendente

a tempo indeterminato inquadrato nelle categorie D., C., B.;

**Considerato che** a decorrere dall'anno 2015 l'istituto delle progressioni orizzontali risulta applicabile non solo dal punto di vista giuridico (acquisizione del diritto alla progressione), ma anche dal punto di vista economico, non essendo stato prorogato il blocco determinato dall'art.9 del D.L.78/2010;

**Visto** il verbale n°1 del 20/12/2019 relativo alla formazione della graduatoria per l'attribuzione al personale dipendente di nuova posizione economica, **ALL. A - VERBALE**;

**Vista** la graduatoria di merito all'uopo predisposta dal Responsabile del Settore Amministrativo secondo i dettami e le modalità disposte in sede di contrattazione decentrata dalla parte pubblica e dalla parte sindacale, **ALL. B Scheda di Valutazione**;

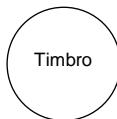
**Ritenuto** necessario approvare la graduatoria di merito di cui al verbale citato;

#### DETERMINA

1. **Di prendere atto** di quanto specificato in epigrafe;
2. **di approvare** il verbale relativo alla selezione per l'attribuzione, al personale dipendente, delle nuove posizioni economiche di cui all'art. 5 del C.C.N.L. 31 marzo 1999, che, allegato alla presente, ne fa parte integrante e sostanziale, **ALL.A**;
3. **di pubblicare** la predetta graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale allegata alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, **ALL.B**;
4. **di dare atto** che i relativi benefici economici avranno decorrenza dall'atto di attribuzione della nuova posizione economica a ciascun dipendente interessato;
5. **di dare atto** che la spesa annuale derivante dal presente atto ammonta a complessivi €. 3.827,99;
6. **di dare atto** che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa;

---

Anela, 20/12/2019

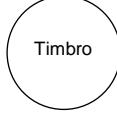


**Il Responsabile del Servizio Amministrativo**  
**F.to Dott. Sale Francesco**

---

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

Anela, 20/12/2019



**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. Soro Sebastiano**