



# COMUNE DI ANELA

C.A.P. 07010 - Via Roma 69 - Provincia di Sassari  
C.F. 00237220900 - Tel. 079\7998135 – fax 079\799288  
e-mail: [finanze@comune.anela.ss.it](mailto:finanze@comune.anela.ss.it) - [tributi@comune.anela.ss.it](mailto:tributi@comune.anela.ss.it)  
pec: [ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficioragioneria@pec.comune.anela.ss.it) - [ufficiotributi@pec.comune.anela.ss.it](mailto:ufficiotributi@pec.comune.anela.ss.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO UFFICIO RAGIONERIA

N° 34 Del 09/09/2020	<b>VARIAZIONE N.4 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - UTILIZZO DI QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE A SEGUITO DI ECONOMIE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE. VARIAZIONE EX ART. 175, COMMA 5-QUATER, LETT. C), D.LGS. N. 267/000.</b>
----------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che** con decreto del Sindaco, n°3 del 21.05.2019 è stata attribuita la responsabilità del Servizio Finanziario;

**Dato atto che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 07.05.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, esecutivo ai sensi di legge;
- con delibera di Giunta n. 31 del 05.06.2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Preso Atto** che ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Responsabili mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Acquisita, per vie brevi, la richiesta del Responsabile del servizio Tecnico di una variazione di bilancio finalizzata all'utilizzo delle quote vincolate confluite nel risultato di amministrazione dell'esercizio 2019 derivanti da economie di spesa registrate nel medesimo esercizio;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 e in particolare il comma 5-*quater*, lett. c), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare *“le variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'articolo 187, comma 3-quinquies”*;

Richiamato altresì l'art. 183, comma 3-*quinquies*, secondo periodo, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Le variazioni consistenti nella mera reiscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, possono essere disposte dai dirigenti se previsto dal regolamento di contabilità o, in assenza di norme, dal responsabile finanziario. In caso di esercizio provvisorio tali variazioni sono di competenza della Giunta”*;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto stante l'assenza di specifica disciplina nel regolamento di contabilità;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 30/06/2020, esecutiva, è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2019 e accertato un risultato di amministrazione di €. 1.486.197,52 composto per €. 697.138,92 da quote vincolate;
- le somme di cui si chiede l'utilizzo derivano da economie di spesa registrate nell'esercizio precedente inerente i lavori di realizzazione della rete per la videosorveglianza, pari ad €.33.381,00;

Visto il prospetto riportato in allegato sotto la lettera A), nel quale sono evidenziate le variazioni in oggetto;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria, reso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 parere n.11 del 03/09/2020;

Ritenuto di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e ai sensi dell'articolo 175, comma 5-*quater*, lett. c), del d.Lgs. n. 267/2000, la variazione di bilancio connessa all'utilizzo di quote vincolate del risultato di amministrazione derivanti da economie di spesa registrate nell'esercizio precedente che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di trasmettere al tesoriere comunale la variazione in oggetto, secondo il prospetto all. b) al presente provvedimento redatto secondo l'all. 8/1 al d.Lgs. n. 118/2011;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
5. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Sale Francesco,
6. di trasmettere il presente provvedimento
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al responsabile della spesa.

---

Si attesta la legittimità, regolarità e correttezza del presente atto e dei dati in esso contenuti (art.147 bis del Tuel)

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Fto Dott. Sale Francesco**

---

Ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs. n.267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Fto Dott. Soro Sebastiano**

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi

**Data 20/09/2020**

**Il responsabile dell'ufficio**

**Antonio Pintore**